

# Protokoll VU-möte 2020-06-23 via skype

## A. ADMINISTRATIVT

### 45. Mötets öppnande

Ordförande Anders Hedeborg öppnade mötet.

*Beslut: Mötet förklarades öppnat.*

### 46. Förslag till dagordning

*Beslut: Dagordningen antogs.*

### 47. Val av justeringsperson

Förslag gavs på Jörgen Ryberg.

*Beslut: Mötet valde Jörgen Ryberg till justeringsperson.*

### 48. Protokoll

- Verksamhetsutskottet: 20200424, justerat och klart (a)
- Samförvaltning: 20200305, justerat och klart. (b)
- Styrelse: 20200318, justerat och klart. (c)
- Stämman: 20200617 – på gång

*VU noterar informationen.*

### 49. Ekonomi

- Löpande budget 2020:  
Inga förändringar sedan förbundsstämman den 17 juni. Budgetläget indikerar att alla moment kan genomföras enligt plan. Tex extra satsningar på kommunikation.
- Budget 2021:  
Samma budget som presenterades på förbundsstämman den 17 juni, inkluderar hemsidan, specialprojekt, miljögifter.

*Beslut: Budgetläge som redovisades godkänns.*

### 50. De-briefing efter stämman

På grund av Covid19 och olika restriktioner kunde stämman inte hållas på plats på Borghamn strand och enligt program som ursprungligen planerat. Istället genomfördes stämman som digitalt möte via Skype den 17 juni.

Flera föredrag och programpunkter behövdes strykas, endast passet med vattenrådsrelaterade frågor (Q&A) genomfördes.

Ändå upplevde deltagarna att stämmoförhandlingar fungerade bra. Mötet är av sig själv mer en ”monolog” och dessa typer av tillställningar lämpar sig väl för Skype. Även infopasset fungerade bra, det blev t.o.m. enklare för personer att ställa frågor via chatfunktionen.

Men VU var överens att det är önskvärt att kunna mötas fysiskt igen, och gärna snart. Förslagsvis kommer stämman 2021 hållas på Borghamn Strand.

## 51. Samförvaltning Fisk

Samförvaltningsmöte den 28 maj behövdes ställa in, nytt möte planeras för september i förhoppningen att det kan genomföras som fysiskt möte.

## B. MILJÖÖVERVAKNING & PROJEKT

### 52. Miljöövervakning 2020

- Miljöövervakningsprogram 2021-2026, kansliet har påbörjat revidering och uppdatering av miljöövervakningsprogrammet. Nya moment som bör ingå (eller förstärkas) är miljögifter i fisk, miljögifter i ytvatten (förutom screeningar), samt främmande arter. Externa experter kommer anlitas för momentbeskrivningar när det är lämpligt. Det finns behov av en referensgrupp som bollplank, sakkunniggruppen bör aktiveras.
- DP Stora Sjöar har varje år 200Kkr till förfogande för ett s.k. utvecklingsprojekt. 2020 kommer vi genomföra en översyn av alla tre sjöars miljögiftsprogram. Följer programmen vattenförvaltningens och andras krav? Finns det behov att anpassa programmen tex avseende ämnen, frekvens, lokaler eller matris? Naturhistoriska Riksmuseet är utförare, blir klar våren 2021.

*VU noterar informationen.*

### 53. MÖV-projekt 2019/2020

- Kansliet har sökt medel hos HaV/NV för projekt inom MÖV, nytt för 2020 är hamnsediment, för mer info se nedan.
- Tidigare rapporterade satsningar:
  - **Läkemedelsrester:** utvecklingsprojekt med Vänern & Mälaren. Pågår till sommaren 2020, rapport höst 2020. VVF: ca 50Kkr, HaV/Lst 120Kkr.
  - **Läkemedelsrester i fisk:** 2020, 150Kkr från HaV totalt (inkl till Vänern & Mälaren). Planeringen pågår, utförare IVL. Klar våren 2021.
  - **Miljögifter fisk:** analys av miljögifter i röding, abborre och lake samt kräfta. Pågår, vissa resultat är klara. Lst/HaV: 200Kkr; VVF: tid
  - **Mikroplast i sediment.** Provtagning är klar, analys och rapport under 2020. Finns medel kvar från ytvatten NV: totalt 120Kkr (inkl till Vänern & Mälaren); restmedel från mikroplast-i-ytvatten-projektet.
- Nya satsningar 2020:

- **Bakterier i vatten:** Uppföljning av bakterieförkomst i utsjön, bör kompletteras och synkas med badvatten- och råvattenanalyser.
- **Hamnsediment:** Tidigare provtagningar har visat förhöjda halter av TBT i hamnsediment. Här avses att följa upp och analysera hur lokalt problemet är. Även provtagning av vissa prio-ämnen ska göras i samband med det. Genomförs höst 2020.
- **Förvaltningsplan för skarv:** Efterfrågats i många år och är en prioriterad åtgärd i förvaltningsplanen för fisk och fiske Vättern. Hitta lämplig utförare, samverka med SLU. Länsstyrelsen huvudfinansier.

*VU noterar informationen.*

#### 54. Provfiske (program & projekt)

- Inget nytt att rapportera:
  - a. Provfiske rödinglek 2017-20: Lst F ansvarig, Budget 280 Kkr (Förbundets del -17=50 Kkr på konto 4024). Förlängt ett år, rapport under 2021.
  - b. Lake: Kunskapsökning om lake: Finansierat av Leader Vättern 2017-2020 (start 2018-01-01) med 428Kkr. Öka kunskapen om lakebeståndet och utveckla yrkesmässigt fiske efter lake. Hanteras inom kansliet.

*VU noterar informationen.*

#### 55. Risk & Säkerhetsarbete

- Kustbevakningen har ett formellt ansvar för såväl förberedande risk- och sårbarhetsanalyser (RSA), samt för sjö- och miljöräddning i Vättern. Kustbevakningen har tagit fram en RSA för Vättern, inte publik än. Förbundet har bistått med underlag. Kansliet har påtalat behov av uppdatering för spridningsmodell och konsekvensklassificering.
- Kustbevakningen planerade hålla en workshop (informationsmöte plus seminarieövning) om arbetet med Vättern med bl.a. Sjöfartsverket, MSB, Länsstyrelserna, Försvaret och Dricksvattenproducenterna. Vätternvårdsförbundet skulle vara värd för dagen. Mötet blev uppskjutet pga coronapandemin, nytt digitalt möte planeras i september.

*VU noterar informationen.*

### C. INFO/KOMMUNIKATION/UTBILDNING

#### 56. Kommunikation/Hemsidan

Styrelsen beslöt att satsa extra på kommunikation (70Kkr under 2020) och hemsidan (80Kkr under 2020) i år. Vattern.org har flyttats till ny server och (mindre) fel är fixade, arbetet är nästan klart. Kansliet jobbar med att skriva mer information om t.ex. aktuella projekt, miljötillstånd och utmaningar. Vidare uppdatering och strukturändring planeras också. Dessutom planerar kansliet att ett nyhetsbrev ska startas upp igen.

Vi ska få till hjälp från extern (?) kommunikatör också, denna person ska även hjälpa med social media och översyn av utställningsmaterial mm. Det är dock svårt att hitta rätt person, dvs någon som kan miljö/vatten och kommunikation.

*VU noterar informationen.*

### 57. Calluna-projektet

Calluna har fått bidrag från Leader Vättern för att ta fram en informationssida/portal om Vättern, målgrupp är allmänheten. Vätternvårdsförbundet kommer ta över ansvar för och ägande av sidan efter projektiden (2022). Uppstartsmöte hölls i april mellan Calluna och kansliet. Det blir viktigt att lösa frågorna kring avgränsning till vattern.org (dvs innehåll) och hur sidorna kopplas till varandra. Kansliet fortsätter att jobba med dessa frågor.

*VU noterar informationen.*

### 58. Möten 2020

Kansliet brukar vara med på 2-3 möten under ett år, 2019 var vi på Vätternrundan i Motala och på Almnäs Öppen Gård. I år blev det annorlunda, de flesta relevanta sammankomster ställdes in. Kanske möjligt: Rödingens och Öringens dag den 25 oktober i Huskvarna.

*VU noterar informationen.*

### 59. Publiceringar

#### Fakta:

- -

#### Rapporter

- [134: Nätprovfiske i Vättern 2015](#)
- [135: Kräftprovfiske i Vättern 2018](#)
- [136: Dreissena-inventering 2019](#)
- 137: Nätprovfiske 2019
- 138: Årsskrift 2019 (på gång)

#### Övrigt

- -

*VU noterar informationen.*

### 60. Vattenråd

Vattenmyndigheten: Bidrag från 2019 är redovisat, ny ansökan för 2020 inne hos Vattenmyndigheten och vi väntar på beslut. Vätternvårdsförbundet brukar skicka vidare ungefär hälften som samverkansbidrag till föreningar i avrinningsområdet.

*VU noterar informationen.*

### 61. Yttrande/Remisser

- Ut
  - [Vattenförvaltningsremiss](#)
  - [Förslag ändringar forskrifter för hantering av signalkräfta](#)
- In

- Överklagande markavvattning Karlsborgs flygplats
- **Pågående ärenden m**
  - Karlsborg flygplats
  - N Kärr – ligger hos Östergötlands län, N2000-prövning
  - Miljöprövning Hammarens flygskjutmål

VU noterar informationen.

## 62. Kalender

- ~~15-17/9 Miljöövervakningsdagar i Umeå – inställt~~
- ~~6/10: Vattendagarna i Östersund – inställt~~
- 7-8/12: Utförmöte (Stora Sjöar arrangerar)
- 8-9/12: Havs- och vattenseminarium

Nästa VU-möte: 17 september (Jönköping på tur, om möjligt)

Nästa styrelsemöte: 15 oktober (ÖG på tur, om möjligt)

VU noterar informationen.

## 63. Övrigt

- Inga övriga frågor

## 64. Mötet avslutas

Friederike Ermold

*Vid protokollet*

Anders Hedeberg  
*Mötesordförande*

Jörgen Ryberg  
*Justeringsperson*

## Deltagare:

Friederike Ermold (VVF), Malin Setzer (VVF/Samförvaltning), Jan-Anders Johansson (VVF), Måns Lindell (Lst Jönköping), Anders Hedborg (VVF/Vadstena kommun), Sara Peilot (Lst Västra Götaland) och Jörgen Ryberg (Nammo).