

# Protokoll VU-möte 2020-04-24 via skype

## A. ADMINISTRATIVT

### 24. Mötets öppnande

Ordförande Anders Hedeborg öppnade mötet.

*Beslut: Mötet förklarades öppnat.*

### 25. Förslag till dagordning

*Beslut: Dagordningen antogs.*

### 26. Val av justeringsperson

Förslag gavs på Lars Gezelius.

*Beslut: Mötet valde Lars Gezelius till justeringsperson.*

### 27. Protokoll

- [Verksamhetsutskottet 20191219](#): ska justeras, på hemsidan inom kort
- [Verksamhetsutskottet 20200220](#): ska justeras, på hemsidan inom kort
- [Samförvaltning 20200305](#): justerat och finns på hemsidan
- [Styrelse 20200318](#): på gång

*VU noterar informationen.*

### 28. Ekonomi

- Bokslut 2019:  
Intäkter 2 007 558 kr (43% från medlemsavgifter, 24% från HaV, 15% från samförvaltningen, 18% från annat). Utgifter 1 737 190 kr (38% basprogram sjö, 25% drift, 15% samförvaltning, 16% projekt och insats, 3% information, 2% vattenråd, 1% övrigt). Resultat: 270 368 kr. Fritt eget kapital (inkl resultat och uppbokat) 403 385 kr + 270 368 = 673 753 kr. Efter att redan överförda medel från 2018 till 2020 (50 000 kr) och uppbokat via avtal plus planerat 2020 (393 625 kr) blir det 230 128 kr kvar som föreslås fördelas till 2020 (100 000 kr) och 2021 (130 128 kr). Ovanstående informerades om på styrelsemötet och styrelsen tyckte det lät bra och kommer föreslås ovanstående till årsstämman. Jan-Anders informerar att han har lämnat över alla handlingar till revisionen som är godkänd och klar.
- Löpande budget 2020:

Jan-Anders, Friederike och Måns gick igenom budgetläge hittills, hur överskottet ska fördelas. Inga förändringar från styrelsemötet. Budgetläget indikerar att alla moment kan genomföras enligt plan. Tex extra satsningar på kommunikation. Vore intressant att satsa extra på tex bakterier på flera provpunkter i stadsnära områden, något som övriga stora sjöar är intresserade av. Ta upp detta på ett annat möte för att diskutera detaljerna närmare.

Det blev en diskussion om att det har varit några goda år och Vätternvårdsförbundet bör ha i beaktande att det kan komma ändras framöver med anledning av coronapandemin. Eventuellt bör det tas höjd för detta i budgeten, att spara lite på reserverna om möjligt.

Det uppkom synpunkt om att det vore intressant att se vart kostnader uppkommer under ett kalenderår.

- Budget 2021:  
Samma budget som presenterades på styrelsemötet, inkluderar hemsidan, specialprojekt, miljögifter. Det finns lite medel till specialprojekt men inte helt klart vad som ska göras. I många fall är Vätternvårdsförbundet enbart beställare och inte utförare. Synpunkter inkom att det vore intressant att få en överblick över hur mycket och vilka uppdrag som beställs. Det skulle tydliggöra bredden på den expertis Vätternvårdsförbundet använder sig av. Kan vara användbart i kommunikationssyfte. Vätternvårdsförbundet behöver ha i åtanke att ta höjd för upphandling av tjänster som behöver göras under 2021.

**Beslut:** Kansliet tar fram löpande budget 2020 och budget 2021 i balans.

## 29. Inför stämman

- Utlysning, kallelse mm. Beslut tidigare taget om att flytta fram stämman till 17 juni på Borghamn strand. Ny förvarning utskickad till den 24 mars. VU beslutade att hålla en digital stämma då fysisk inte är möjligt pga av coronapandemin. Efter input från hur Väner genomfört sin årsstämma beslutades att enbart hålla årsstämman och inte ha några extra moment som brukar erbjudas. Rörande röstlängden, ha en genomgång i början av mötet via upprop. Om det behövs en sluten omröstning går det förmodligen att lösa. Kansliet får undersöka detta vidare och stämma av med Anna och Leader Vättern. Meddela Borghamn att vi gärna återkommer nästa år istället med en fysisk stämma.
- Handlingar:
  - Verksamhetsberättelse 2019:
    - Del 1 Uppföljning av arbetsprogram, styrelsen har redan godkänt den delen.
    - Del 2 Beskrivning av aktiviteter och frågor inom Vattenråd för Vättern. Om inga kommentarer så godkänns den.
- Revisionsberättelse klar.
- Medlemmar: Inga som begärt utträde, däremot tillkommit en ny medlem Sterisol. Kansliet föreslog 2 andelar till styrelsen och att

Vätternvårdsförbundet inom en 5 årsperiod ser över fördelning av andelar.

- Valberedning är aktiv och snart klart. Genomgång av vilka som föreslås som nya ledamöter. Marie Wikander från Jönköpings kommun slutar och behöver ersättas. Det har tidigare varit två personer från kommunen, en aktiv tjänsteman och en politiker. Vore bra om det är någon från Ödeshög, Vadstena eller Motala.

**Beslut:** Kansliet får i uppdrag att förbereda ett program och underlag för att kunna genomföra en digital årsstämma.

### 30. Samförvaltning Fisk

Malin informerar om det senaste från Samförvaltningen.

- Senaste möte den 5 mars med högt deltagande.
- Utvärderingen som genomförts tydliggör att processen inom fiskförvaltningen och inom samförvaltningen behöver förtydligas för att kunna effektivisera arbetet men också att aktörerna har rimliga förväntningar på arbetet inom samförvaltningen. Detta planeras göras i två steg:
  - 1. Processen – tydliggöra processen både inom fiskförvaltning och inom samförvaltningen för aktörerna. På förslag från Vättern har HaV bestämt att ta fram en enhetlig mall för inkomna förslag.
  - 2. Roller och ansvar – gå igenom och tydliggöra vilka roller och ansvar olika aktörer har i samförvaltningen. Det ska tydliggöra ramarna för arbetet inom samförvaltningen.
- Tagit fram riktlinjer och spelregler
- 2 konferenser inställda som berörde samförvaltningen (Fiskeforum och Havsforum)
- Leaderinsatsen inom EHFF (Även från socialfonden och regionala utvecklingsfonden) har flyttats över till Landsbygdsprogrammet. Jordbruksverket har fått i uppdrag att arbeta fram ett förslag på hur det ska gå till. Kan påverka samförvaltningens möjligheter till framtida stöd via Leader och Malin kontakter Jordbruksverket för att få mer information. Beroende på svar tas en gemensam skrivelse från de stora sjöarna fram och skickas in till Jordbruksverket.
- Nästa möte 28 maj – skjuts på, finns behov av fysiska möten

## B. MILJÖÖVERVAKNING & PROJEKT

### 31. Miljöövervakning 2020

- Miljöövervakningsprogram 2021-2026, kansliet har påbörjat revidering och uppdatering av miljöövervakningsprogrammet. Nya moment som bör ingå (eller förstärkas) är miljögifter i fisk, miljögifter i ytvatten (förutom screeningar), samt främmande arter. Externa experter kommer anlitas för momentbeskrivningar när det är lämpligt.

*VU noterar informationen.*

### 32. MÖV-projekt 2019/2020

- Kansliet har sökt medel hos HaV/NV för projekt inom MÖV, nytt för 2020 är hamnsediment, för mer info se nedan.
- Tidigare rapporterade satsningar:

- **Läkemedelsrester:** utvecklingsprojekt med Vänern & Mälaren. Pågår till sommaren 2020, rapport höst 2020. VVF: ca 50k, HaV/Lst 120k
- **Läkemedelsrester i fisk:** 2020, 150k från HaV totalt (inkl till Vänern & Mälaren).
- **Miljögifter fisk:** analys av miljögifter i röding, abborre och lake. Pågår, vissa resultat är klara. Lst/HaV: 200k; VVF: tid
- **Främmande arter:** inventering och information. Broschyr är klar, rapport våren 2020. HaV: 90k totalt; VVF: tid. Vätternvårdsförbundet behöver tänka hur man hanterar detta framöver.
- **Mikroplast i sediment.** Provtagning är klar, analys och rapport under 2020. Finns medel kvar från ytvatten NV: totalt 120k (inkl till Vänern & Mälaren); restmedel från mikroplast-i-ytvatten
- Nya satsningar 2020:
  - **Bakterier i vatten:** Uppföljning av bakterieförkomst i utsjön, bör kompletteras och synkas med badvatten- och råvattenanalyser.
  - **Utvecklingsprojekt:** Kvalitetskontroll för miljögiftsprogram (Stora Sjöar gemensamt)
  - **Hamnsediment:** Tidigare provtagningar har visat förhöjda halter av TBT i hamnsediment. Här avses att följa upp och analysera hur lokalt problemet är. Även provtagning av vissa prio-ämnen ska göras i samband med det. Sara informerar om att Väterns vattenvårdsförbund har gjort det i norra Vätern för ca 5-6 år sedan och de skickar information.
  - **Förvaltningsplan för skarv:** Efterfrågats i många år och är en prioriterad åtgärd i förvaltningsplanen för fisk och fiske Vättern. Hitta lämplig utförare, samverka med SLU. Länsstyrelsen huvudfinansier.

*VU noterar informationen.*

### 33. Provfiske (program & projekt)

- Inget nytt att rapportera:
  - a. Provfiske rödinglek 2017-19: Lst F ansvarig, Budget 280 Kkr (Förbundets del -17=50 Kkr på konto 4024). Förlängt ett år, rapport under 2021.
  - b. Lake: Kunskapsökning om lake: Finansierat av Leader Vättern 2017-2020 (start 2018-01-01) med 428 000 kr. Öka kunskapen om lakebeståndet och utveckla yrkesmässigt fiske efter lake. Hanteras inom kansliet.

*VU noterar informationen.*

### 34. Risk & Säkerhetsarbete

- Kustbevakningen har ett formellt ansvar för såväl förberedande risk- och sårbarhetsanalyser (RSA), samt för sjö- och miljöräddning i Vättern. Kustbevakningen har tagit fram en RSA för Vättern, inte publik än. Förbundet har bistått med underlag. Kansliet har påtalat behov av uppdatering för spridningsmodell och konsekvensklassificering.

- Kustbevakningen planerade hålla en workshop (informationsmöte plus seminarieövning) om arbetet med Vättern med bl.a. Sjöfartsverket, MSB, Länsstyrelserna, Försvaret och Dricksvattenproducenterna. Vätternvårdsförbundet skulle vara värd för dagen. Mötet blev uppskjutet pga coronapandemin. Nytt datum i höst.

*VU noterar informationen.*

## C. INFO/KOMMUNIKATION/UTBILDNING

### 35. Kommunikationsstrategi

Kansliet har på uppdrag av styrelsen och med hjälp från kommunikator på Länsstyrelsen i Jönköping tagit fram ett utkast till kommunikationsstrategi. Det har även genomförts en workshop med utvalda medlemmar/representanter (en så kallad referensgrupp) den 24/2. Utkastet på kommunikationsstrategin har skickats ut till referensgruppen och det har inkommit flertal kommentarer. Senaste versionen är nu klar inför stämman och fanns med i möteshandlingarna. Har ni synpunkter på den så skicka dessa till Friederike.

*VU noterar informationen.*

### 36. Kommunikation/Hemsidan

Styrelsen beslöt att satsa extra på kommunikation (70k under 2020) och hemsidan (80k under 2020) i år. Vattern.org har flyttats till ny server och (mindre) fel är fixade, arbetet är nästan klart. Kansliet jobbar med att skriva mer information om t.ex. aktuella projekt, miljötillstånd och utmaningar. Vidare uppdatering och strukturändring planeras också:

- Nyhetsbrev ska startas upp igen.
- Ska få till hjälp från extern (?) kommunikator också, denna person ska även hjälpa med social media och översyn av utställningsmaterial mm.

VU tipsar om att kansliet kan få in tips från våra medlemmar som är duktiga på kommunikation. Vätern bidrar information om hur de arbetar med detta.

*VU noterar informationen.*

### 37. Calluna-projektet

Calluna har fått bidrag från Leader Vättern för att ta fram en informationssida/portal om Vättern, målgrupp är allmänheten. Vätternvårdsförbundet kommer ta över ansvar för och ägande av sidan efter projektiden (2022). Uppstartsmöte hölls i april mellan Calluna och kansliet. Calluna väntar på ett slutgiltigt besked från Jordbruksverket (i maj troligen) om stöd. Det blir viktigt att lösa frågorna kring avgränsning till vattern.org (dvs innehåll) och hur sidorna kopplas till varandra.

*VU noterar informationen.*

### 38. Möten 2020

Kansliet brukar vara med på 2-3 möten under ett år, 2019 var vi på Vätternrundan i Motala och på Almnäs. I år blir det troligen lite

annorlunda pga Corona-viruset och det blir svårare att planera.  
Väst: Domsand, Karlsborg mm?  
Öst: Vätternrundan Motala – inställd. Alternativ efter sommaren?  
Syd: Rödingens och Öringens dag, oktober Huskvarna

*VU noterar informationen.*

### 39. Publiceringar

#### Fakta:

- -

#### Rapporter

- [134: Nätprovfiske i Vättern 2015](#)
- [135: Kräftprovfiske i Vättern 2018](#)
- 136: Dreissena-inventering 2019 (på gång)
- 137: Årsskrift 2019 (på gång)

#### Övrigt

- -

Följer vi upp nyheter? Pressmeddelande kan vara något att fundera på.  
Göra någon nyhet/pressrelease om vandrarmusslan.

*VU noterar informationen.*

### 40. Vattenråd

Vattenmyndigheten: Bidrag från 2019 är redovisat, ny ansökan för 2020 inne hos Vattenmyndigheten. Vätternvårdsförbundet brukar skicka vidare ungefär hälften som samverkansbidrag till föreningar i avrinningsområdet. Nya vattenförvaltningsutredning kan medföra positiva effekter för vattenorganisationerna.

*VU noterar informationen.*

### 41. Yttrande/Remisser

- Ut
  - [Ahlin: Samråd](#)
- In
  - Remiss Vattenförvaltning (statens offentliga utredningar), sista svar 30 april – gemensamt svar från stora sjöar vore bra. Ta upp det på tisdagens möte.
- Pågående ärenden m
  - Karlsborg flygplats
  - N Kärr – ligger hos Östergötlands län, N2000-prövning
  - Miljöprovning Hammarens flygskjutmå

*VU noterar informationen.*

### 42. Kalender

- 15-17/9 Miljöövervakningsdagar i Umeå
- 6/10: Vattendagarna i Östersund

- Nov/Dec: Utförarmöte (Stora Sjöar arrangerar)

*VU noterar informationen.*

#### 43. Övrigt

- Below - utställning (i det offentliga rummet) kommer finnas i Jönköping i sommar. Borde lägga ut information om utställningen på hemsidan. Tanken är att denna utställning ska turnera runt sjön i så stor utsträckning som möjligt. Anders vill gärna att kansliet även skickar info till honom.
- Inga övriga frågor

#### 44. Mötet avslutas

Malin Setzer  
*Vid protokollet*

Anders Hedeberg  
*Mötesordförande*

Lars Gezelius  
*Justeringsperson*

**Deltagare:** Friederike Ermold, Måns Lindell, Malin Setzer, Jan-Anders Johansson, Maria Owemyr, Anders Hedborg, Magnus Ekelund, Jörgen Ryberg, Sara Peilot, Annika Magnusson och Lars Gezelius.