

## Protokoll vid styrelsemöte 2020-03-18 via skype/telefon.

### A. Administrativt

#### 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Anna Olofsson som hälsade alla välkomna. Med anledning av corona-viruset och det oklara läget behövde mötet hållas som Skype-möte, för första gången inom förbundets historia. Flera deltagare följde via telefon, Friederike Ermold skickade ut mötespresentation till alla som önskade för att underlätta att följa mötet.

**Beslut:** *Mötet var behörigt utlyst och styrelsen konstaterades vara beslutför (se deltagarförteckning).*

#### 2. Förslag till dagordning

Förslag till dagordning har skickats ut i samband med kallelsen.

**Beslut:** *Dagordningen fastställdes.*

#### 3. Val av justeringsperson

Förslag gavs på Anders Edholm, Motala kommun.

**Beslut:** *Mötet valde Anders Edholm till justeringsperson.*

#### 4. Protokoll mm

Ordförande frågade styrelsen om några oklarheter som inte kommer upp dagens dagordning förelåg utifrån på de justerade protokollen. Inga oklarheter förelåg.

- Styrelse:
  - [191018](#): Justerat och klart, på hemsida
- Verksamhetsutskottet (VU):
  - [190917](#): Justerat och klart, på hemsida
  - [191212](#): Väntar på justering
  - 200220: på gång
- Samförvaltning Fiske:
  - 200305: på gång
  - [191023](#): Justerat och klart, på hemsida

**Beslut:** *Justerade protokoll kan läggas till handlingarna.*

## 5. Kommunikationsstrategi

Kansliet har fått uppdrag från styrelsen att ta fram en kommunikationsstrategi för Vätternvårdsförbundet. Ett utkast togs fram med hjälp av kommunikationsavdelning på Länsstyrelsen Jönköping. Utkastet (och mer) diskuterades på en workshop den 24/2, under ledning av Anna Österlund (Placebrander/Leader). Kansliet inväntar fler kommentarer, och fortsätter att uppdatera utkastet. Strategin ska vara klar till stämman.

Det finns generellt ett stort intresse och engagemang för Vättern, men informationstillgången för den bredare allmänheten är inte särskilt bra. I detta tomrum florerar lätt myter. Vätternvårdsförbundet har bra kompetens och stor kunskap, dessutom finns en bred samverkan runt sjön. Dock saknas resurser (budget och tid) för kommunikation/information. Mycket fokus har legat på information till yrkesverksamma, medan andra målgrupper (boende, besökare, fiskeintresserade och beslutsfattare) har varit eftersatta. Kommunikationsstrategin utgår från en digital strategi med hemsidan vattern.org som nav. Att förbättra hemsidan och starta upp ett nyhetsbrev är prioriterade åtgärder enligt förslagen plan.

Det blev tydligt i arbetet med kommunikationsstrategin att förbundet behöver hjälp med just information och kommunikation. Personal på kansliet är inga kommunikatörer och resurser (främst tid) behövs för att jobba med dessa frågor i större utsträckning än idag.

Styrelsen påtalade vikten av tillgänglig information och att lyfta fram alla positiva åtgärder och nyheter som sker. Dessutom bör målgruppen boende utökas med eller specificeras till dricksvattenkonsumenter.

*Förslag till beslut: Styrelsen beslutar att:*

- *Kansliet ska fortsätta färdigställa kommunikationsstrategin.*
- *Kommunikationsstrategin ska vara klar och presenteras på stämman.*
- *Budgetera 70k under 2020 för kommunikation.*

## 6. Vätternlivet/Calluna

Miljökonsultföretaget Calluna (via Marie Kristoffersson, tidigare aktiv i VVF och ordförande Samförvaltningen) har fått beviljat Leader-bidrag för ett projekt att ta fram en webbsida med lättillgänglig information om Vättern. Efter styrelsebeslut den 18/10-19 kommer förbundet delta under projekttiden, och tar över rollen som ansvarig utgivare och ägare av webbsidan efter projekttiden. Uppstart av projektet i april. Plattformen/webbsidan ska lanseras på stämma 2021 enligt tidsplan.

*Styrelsen noterar informationen.*

## 7. Hemsidan mm

Hemsidan vattern.org fyller en mycket viktig funktion som ”navet” i vår kommunikation (se p. 5). Hemsidan är dock i behov av modernisering och revidering. Under vintern 2019/20 har viss revidering av hemsidan skett, bl.a. flytt till ny server, uppdatering av program – genomfört januari/februari 2020 – och fix av mindre fel/buggar. Kansliet har köpt in teknisk support av extern konsult för detta (ca 20

Kkr). Det behövs dock även en mer långsiktig modernisering och teknisk support för hemsidan.

Kansliet jobbar under våren med revidering av struktur till hemsidan för att göra det enklare att hitta, samt med visst innehåll (t.ex. aktuella projekt och miljötillstånd). Dessutom ska nyhetsbrevet startas upp igen.

Parallellt har [Vätternkartan](#) uppdateras och flytten till ny server är klar.

**Beslut:** Styrelsen beslutar att:

- Kansliet ska fortsätta jobba mot en modernisering av hemsidan.
- Budgeterar 80k för modernisering av hemsidan under 2020.
- Utskick av nyhetsbrev och möjlighet att prenumerera på hemsidan; redovisas på nästa styrelsemöte.

## 8. Ekonomi

- Preliminärt bokslut för 2019:

- intäkter på 2.007.558 kr
- utgifter på 1.737.190 kr
- som ger ett positivt resultat på 270.368 kr, och ett fritt eget kapital på 673.753 kr

Av dessa har stämman 2019 beslutat att spara ("skicka till") 50.000 kr för 2020, dessutom är 393.625 kr redan uppbokade via avtal mm. Kvar är 230.128 kr.

Kansliet föreslår att 100.00 kr överförs från 2019 till 2020, och resterande 130.128 kr från 2019 till 2021. Beslut om omfördelningar tas först på stämman på förslag av styrelsen. Anledningen till det positiva resultatet är ca 500 Kkr som förbundet har sökt och fått beviljat som projektmedel (antingen direkt eller via Länsstyrelsen) som delvis täckte kostnader som förbundet hade budgeterat för själv.

- Reviderad budget och lägesrapport 2020 med prognos

Friederike redovisade budget och utfall fram till mötesdatum. Budgeten har justerat gentemot beslutat budget på stämman 2019 bl.a. p.g.a. omfördelning och uppbokade medel, samt högre kostnader för miljöövervakning. Se även punkt 5 och 7. Inga frågor rörande förbundets budget och prognos för 2020 uppkom.

- Förslag på budget 2021

Friederike redovisade budgetförslag till stämman. Intäkter är än så länge lägre än 2020 (1,9 milj) men budgeten håller och finansieringen är säker för alla basmoment, samt specialprojekt och insatser, dessutom ingår en satsning på kommunikation och information.

**Beslut:** Styrelsen beslutar att:

- Bokslut 2019 kan framläggas på stämman, ev mindre ändringar delegeras till VU.
- Den ekonomiska lägesrapporten med prognos.
- Förslagen budget för 2021 kan framläggas på stämman, ev mindre ändringar delegeras till VU.

## 9. Förbundsstämma 13 maj 2020, Östergötlands län

- Förvarning om stämman har skickats ut till alla medlemmar och intressenter i vattenråd (daterad 12 februari). Valberedningen är aktiv.

- På grund av det oklara läget med Corona diskuterades olika alternativ för stämman. Styrelsen förslög att senarelägga stämman med förhoppningen att ett fysiskt möte då kan genomföras. Enligt stadgar måste dock förbundsstämman hållas innan den 15 maj. Styrelsen bör dock kunna besluta att undantagsvis hålla en stämma efter detta datum. Förslaget gavs på den 17 juni. Om ett fysiskt möte inte är möjligt den 17 juni ska stämman hållas som ett digitalt möte den 17 juni. Tidsfrist för motioner mm påverkas inte av senareläggningen.
- Platsval för stämma: Kansliet redogjorde för två förslag:
  - Borghamn, Strand ([här](#)): offert ca 240 kr/pers + 2.790 kr
  - Vadstena Folkhögskola ([här](#)): offert 495 kr/pers

Kansliet och VU förslög Borghamn strand som första alternativ.
- Program:  
Kansliet föreslog följande program för dagen, utöver de sedvanliga stämmo-  
handlingarna:
  - Nytt från miljöövervakning/aktuella projekt
  - Statusklassning Vättern
  - Öringens genetiska diversitet
  - ”Vattenrådsrelaterat” Q&A
  - Information om/från Leader Vättern

Dessutom föreslog kansliet att hålla stämman på samma dag och plats som Leader Vätterns stämma.
- Handlingar:  
Följande handlingar redovisades:
  - Verksamhetsberättelse 2019 (del 1, uppföljning av arbetsprogram)
  - Arbetsprogram 2021: 14 löpande och 11 årsspecifika arbetspunkter
  - Medlemmar och medlems/undersökningsavgifter 2021: ny medlem Sterisol AB med 2 andelar; inga justeringar av avgifter inför 2021

Kommentarer med mindre justeringar av verksamhetsberättelsen (ang. samförvaltning) kom in innan själva mötet.
- Finansiering:  
Dagen samfinansieras med Leader Vättern; förbundets kostnader finansieras med vardera 50% konton: 7024 samt 4801.

**Beslut:** Styrelsen beslutar att:

- Förbundsstämman senareläggs till den 17 juni 2020.
- Förbundsstämman genomförs på Borghamns strand, med kostnaderna fördelade 50/50 på konto 4801 och 7024.
- Ovan redovisade handlingar kan framläggas på stämman, ev mindre ändringar delegeras till VU.
- Att dagen i övrigt innehåller ett pass ”vattenrådsrelaterat”, föredrag, samt information från Leader Vättern.
- Att dagen genomförs samma dag som stämma för Leader Vättern

## 10. Information från Samförvaltning

Malin informerar om följande:

- Nya föreskrifter trätt ikraft rörande signalkräftan. Påverkar allmänhetens kräftfiske i Vättern.
- Ett av 40 projekt som presenteras på en konferens i Bryssel - [Local action in a changing world](#), 3-4 december.

- Anmält intresse till Havs- och vattenforum 26-27 maj
- Samförvaltningens roll för ekosystembaserad fiskförvaltning (EBFF)

*Styrelsen noterar informationen.*

## A. MILJÖÖVERVAKNING & PROJEKT

### 11. Publiceringar

Vätternvårdsförbundets undersökningar publiceras i förbundets egen rapportserie. På höstens styrelsemöte bestämde styrelsen att rapporter publiceras endast digitalt, och att tryckta exemplar ska skickas på begäran.

Årsskriften har varit undantagen, men kansliet föreslår att även årsskriften nu endast publiceras digitalt.

**Beslut:** *Styrelsen beslutar att:*

- *Även årsskriften publiceras endast digitalt.*
- *På begäran ska tryckta exemplar skickas ut till medlemmar och intressenter.*

### 12. Miljöövervakning 2020

- Förbundet har ett nytt avtal med uppdrag från HaV för att genomföra miljöövervakning i Vättern 2020-21. (730 kkr/år – Lst F län, ökat med 30 kkr)
- Uppdatering av miljöövervakningsprogram: Förbundets miljöövervakningsprogram har blivit gammalt och behöver uppdateras. Arbetet pågår. Beskrivning av vissa moment (t.ex. undervattensväxter, miljögifter i fisk) outsourcas till experter som vi anlitar för att utföra dessa undersökningar.

*Styrelsen noterar informationen.*

### 13. MÖV-relaterade projekt 2020

- Utvecklingsprojekt 2020: Miljögiftsprogram Stora Sjöar  
Varje år genomförs ett s.k. utvecklingsprojekt av alla eller delar av stora sjöarna, för vilket Stora Sjö-gruppen avsätter en gemensam del av uppdraget från HaV. Finansiering från HaV. I år planeras att göra en genomgång och revidering av miljögiftsprogrammen för Vättern, Väneren och Mälaren. Kvalitetsgranskning. Samordning: Vättern; Kostnad: 200k HaV till alla tre sjöar.
- Bakterier i Vättern  
Jämförelse med studier från 1970 (och senare). Planeras för augusti 2020. Kostnad: 40k, konto 4017. Styrelsen påtalade behov att samordna dessa undersökningar med kommunala badvattenanalyser och/eller bakterieanalyser i råvatten.
- Förvaltningsplan skarv  
Behov av en förvaltningsplan för skarv nämns bl.a. i förvaltningsplan fisk och fiske. Nationell förvaltningsplan finns, och flera län har eller håller på att ta fram planer, bl.a. Stockholm, Östergötland. Kostnader och finansiering är fortfarande oklart.

**Beslut:** *Styrelsen beslutar att:*

- *Projekt ska genomföras och enligt förslag.*

- Läkemedelsrester i vatten och fisk (utvecklingsprojekt 2019):  
**Vatten:** Stora Sjö-gruppen avsätter en gemensam del av uppdraget från HaV för gemensamma projekt. 2019 för undersökning av läkemedelsrester. I Vättern provtas utsjön 4 gånger, plus 3 tillflöden och Motala ström 2 gånger. Projektledning Mälarens VVF, utförare SLU. *Klar sommaren 2020, rapport publiceras höst 2020.* Flera Vätternkommuner ingår och analyserar råvatten och/eller avloppsvatten.  
 Kostnad: ca 160 kkr; HaV-medel 70Kkr utvecklingsprojekt, Lst 50Kkr, VVF 40Kkr (från 2019 till 2020).  
**Fisk:** Under 2020 undersöks även läkemedelsrester i fisk, tillsammans med Väneren och Mälaren. Planering pågår. HaV-projektmedel på 150Kkr totalt; VVF 40Kkr konto 4017.
- Främmande arter:  
**Miljöövervakning** efter vandrarmussellarver i Göta Kanal sommar 2019 med samma metod/utförare som 2013. Preliminära resultat visar att musslan inte har hunnit sprida sig till nya ställen i kanalen, men finns kvar nedströms Bergs slussar i bl.a. Roxen. *Rapport kommer under våren 2020.* Samverkan med Vänerens VVF, Linköpings kommun och Länsstyrelsen Östergötland.  
 Kostnad för Vätterns del: 30 Kkr, konto 4031 (HaV-medel: 30 kkr).  
**Informationsbroschyr** om ca 10 främmande arter, hur man förhindrar spridning och var man kan rapportera fynd. Tillsammans med de andra stora sjöarna (plus Hjälmarén). *Klar, ska skickas ut till turistinformation, Vätternakvariet, båtklubbar mm.*  
 Kostnad för Vättern: 7500 kr, konto 4031 (HaV-medel: 7500 kr).
- Miljögifter i fisk:  
 Röding – insamlad 2018, *analys klar.*  
 Abborre, ny programpunkt: metaller och organiska ämnen (tex PCB, PFAS) som komplement till röding; *Insamling sommar/höst 2019 och 2020, analys 2020.* 4-5 lokaler. Analys via IVL. *Även lake, kräfta och en röding från sjön Ören (för jämförelse). Ska in i reguljärt miljöövervakningsprogram.*  
 Kostnad: ca 270 kkr, konto 4016; Lst/HaV: 200 kkr, VVF 7Kkr (2019), 70Kkr (2020, inkl 40k från 2019)
- Mikroplast i sediment:  
 Analys av mikroplast i sediment från tre lokaler i Vättern, plus Väneren och Hjälmarén. Ska komplettera undersökning av mikroplast i vatten. *Sedimentprovtagning höst 2019, analys klar 2020.* Utförare Örebro Universitet.  
 Kostnad: 130 kkr + 53 kkr. 120 kkr från Naturvårdsverket, rest via mikroplastkonto.
- Oligochaeter:  
 Insamling av oligochaeter på två lokaler i samband med sedimentprovtagning.  
 Kostnad: VVF 19Kkr (från 19 till 20), konto 4031.

*Styrelsen noterar informationen.*

#### 14. Provfiske och fiske-relaterade projekt

- Storöring-Genetik: 2020:  
 Budget 90 Kkr – förbundets del 23 Kkr. Ansvarig: Länsstyrelsen i Jönköpings län

**Beslut:** Styrelsen beslutar att:

➤ *Projektet ska genomföras enligt förslag.*

- Utvärdering av nätprovfiske röding innanför/utanför förbudsområde 2015.  
Totalt 340 Kkr – förbundets del 50 Kkr (i utvärdering) samt att förbundets anhöll medel från HaV på 100 tkr för genomförande i fält. *Publicerad feb 2020, därmed klar.* Ansvarig: Länsstyrelsen i Jönköping.
- Provfiske rödinglek 2017-20:  
Budget 280 Kkr - förbundets del 50 Kkr. *Förlängt ytterligare 1 år – dvs. 2020* och omfattar totalt 66 lokaler. Ansvarig: Länsstyrelsen i Jönköping.
- Lakeprojekt (2017-2020):  
Ökad kunskap om lakebeståndet i Vättern. *Sista säsong pågår nu.*

*Styrelsen noterar informationen.*

Bevakning/In-

#### 15. Information: Projekt där förbundet agerar expertstöd (Friederike)

- Externa projekt där förbundet utgör sakgranskning/expertstöd:  
PhD-projekt Örebro Universitet om PFAS ([här](#)): Ta fram massbalans för PFAS, inklusive deposition. Kansliet bidrar med expertstöd (provpunktval) och tid. Provtagning är genomförd, analys pågår.

#### 16. Publikationer

##### Rapporter

- Rapport 132: Årsrapport 2018
- Rapport 133: Påväxtalger 2018
- Rapport 134: Nätprovfisket i Vättern 2015 – analys och resultat
- *Rapport 135: Kräftprovfiske: på gång*
- *Rapport 136: Dreissena: på gång*

*Styrelsen noterar informationen.*

#### 17. Risk- och sårbarhetsarbete Vättern

- Kustbevakningen har ett formellt ansvar för såväl förberedande risk- och sårbarhetsanalyser, samt för sjöräddning och miljöräddning i Vättern.
- Risk- och sårbarhetsanalys för Vättern har tagits fram av SSPA (konsult), på uppdrag av Kustbevakningen.
- Möte med lokala, regionala och nationella aktörer med ansvar för miljöräddning i Vättern planerades för den 19/3 med Vätternvårdsförbundet som inbjudande. Har ställts in på grund av coronaviruset, nytt datum i höst.
- Spridningsmodell Vättern. Förstudie genomförd (ca 30 Kkr), offert och behovsanalys genomfört. Behov finns, oklar om möjlighet finns i samverkan med Kustbevakningen.
- Konsekvensklassificering Vättern: del norr, flertalet vägar är ombyggda och befintligt underlag inaktuellt. Plan/ansökan finns inte.

*Styrelsen noterar informationen.*

## B. INFO/KOMMUNIKATION/UTBILDNING

## 18. Vätterndagen 2019

Vätterndagen genomfördes för 9e gången, den 8 november 2019 på Park i Hjo. Dagen var uppdelat i fyra pass - miljöövervakning, miljögifter, främmande arter/signalkräfta, fiske – med en mer generell ”problem” föreläsning och en mer hantlingsfokuserad. Dessutom ingick ett kulturellt pass med 5 musikaliska berättelser om Vättern. Friederike redovisade enkätsvar från deltagare, som var överlag positiva och dagen upplevdes som intressant och givande. För många (40%) var det första Vätterndagen, och besökare representerade en bred blandning av medlemmar (mm).

Budget 70 kkr (konto 4044). Nettokostnad (35.600 kr)

*Styrelsen noterar informationen.*

## 19. Kontakt med kommun-/regionstyrelser mm.

- Vätternvårdsförbundet har inbjudit kommun- och regionstyrelser kring Vättern för andra gången till **dialogmöte** efter höstens styrelsemöte (191018).
- Under 2019 pågick en ”**kommuntorné**” där kansliet besökte kommunstyrelser/-fullmäktiga och berättade om Vätternvårdsförbundet och (kort) om Vätterns tillstånd och utmaningar. Önskan om ett mer regelbundet utbyte fanns hos kommuner. Sista kommunen besöks innan sommaren.
- Under 2020 avser kansliet besöka **regionstyrelserna** tillsammans med Leader Vättern för en likadan dragning.
- **S-politiker** önskade ett informationsmöte om Vättern och aktuella frågor, genomfördes den 6/3 med deltagare från flera kommuner och riksdagsledamöter.

**Beslut:** *Styrelsen beslutar att:*

- *Kansliet ska fortsätta med kommun- och regionturnén.*

## 20. Information: Redovisning sociala medier (Friederike)

Som ett led att synliggöra förbundet samt dess samarbetsorganisationer för hemsidan och att nå ut med information har VVF gått med i sociala medier. Sedan sommaren 2018 driver förbundet ett Vättern.org-konto på Facebook, Twitter och Instagram, tillsammans med Leader och Länsstyrelsernas Fiskefunktioner.

[Facebook Vättern.org](#)

[Twitter Vättern.org](#)

[Instagram Vättern.org](#)

Bevakning/Info

## 21. Information: Årsskrifter (Friederike)

- Ett sätt att nå ut med information till fler kan vara att publicera våra undersökningar och resultat på ett mer lättillgängligt sätt. Vänerns VVF har tagit fram en [ny version av sin årsskrift](#) som sammanfattar året som gått och har fått positiv feedback. Styrelsen beslöt den 181016 att kansliet ska ta fram en ny populärversion för årsskrift från 2018 och framåt (tryckt material), och att den omfattande årsskrift (den traditionella) läggs upp på hemsidan. Arbetet pågår, men inväntar kommunikationsstrategi.

Bevakning/Info



## C. VATTENRÅD

### 22. Bidrag till Vattenråd

- 2019 års **dialogmedel** från Vattenmyndigheten är 62 Kkr, och tillsvidare som löpande avtal. Ca hälften av bidraget delades ut till relevanta föreningar inom avrinningsområdet.
  - Motala akvarium 10Kkr
  - Östra Vätternbranterna 8Kkr
  - Vätterns Fritidsfiske FVV 5Kkr
  - Visingsörådet 5Kkr
  - Yrkesfiskare 5 Kkr
 Samma hantering planeras för 2020.
- **Extra-bidrag** från VM för projekt relaterad till övergödning:
  - 102.500 till Alsen: extra provtagningar i tillflöden för att kartlägga belastningen med näringsämnen (Lst Örebro)
  - 50.000 + 50.000 som Vikens vattenråd ("vattenråd") har sökt

**Beslut:** Styrelsen beslutar att:

- Styrelsen godkänner att kansliet använder en del av eventuellt bidrag till stöd för relevanta föreningar (mm) inom avrinningsområdet.

### 23. Möten mm inom Vattenrådet

Kansliet brukar vara med på 2 till 3 informationsdagar per år för att informera och svara på frågor om Vättern. Kansliet planerar för 3 möten under 2020:

- Vätternrundan, Motala 12/6-20
- Karlsborg eller Hjo
- Rödingens Dag, Huskvarna 15/10-20

**Beslut:** Styrelsen beslutar att:

- Kansliet ska genomföra och budgetera för tre informationsdagar under 2020.

### 24. Remisser/skrivelser/yttranden

Inkommit till kansliet/övrig ärenden att notera:

- Samråd Ahlins Habo
- Ut från kansliet: yttranden
- Simsholmen reningsverk.
  - Samråd Vätternvatten
  - VA-plan Jönköpings kommun.

På gång:

- Norra Kärr
- Tillstånd skjutningar: hos regeringen  
Tillstånd flygplats: Beslut MPD 190206, har överklagats.  
Markavvattning flygplats: Beslut Lst 2001, har överklagats.

*Styrelsen noterar informationen.*

## 25. Information: Kalender

### Möten inom förbundet:

- Stämma: 13 maj 2020
- Styrelsemöte: 15 oktober 2020
- Samförvaltning: 28 maj 2020

### Ämnesvisa möten/konferenser:

- 31/3-1/4 Fiskeforum 2020, Stockholm. Föredragshållare
- 26-27/5-2020 Havs-och Vattenforum. Göteborg.
- 16-17/9-2020 Miljöövervakningsdagar, Umeå.
- ??-2020 Vattendagarna, Östersund.
- Nov/Dec 2020 Utförmöte, Mariestad. Kansliet avser delta.

Styrelsen påminde att stämma av möten inom förbundet med viktiga branschmöten (t.ex. VA-konferens, dricksvatten mm).

*Styrelsen noterar informationen.*

## 26. Övrigt

*Inga övriga frågor förekom.*

## 27. Mötet avslutas

*Ordförande tackade för deltagandet och mötet avslutades.*

Friederike Ermold

*Vid protokollet*

Anna Olofsson

*Mötesordförande*

Anders Edholm

*Justeringsperson*

### **Deltagare Styrelsen (20 st)**

Anna Olofsson, Anders Hedborg, Anders Edholm, Anders Lundgren, Anders Roman, Anders Rockler, Carl Doverholm, Joakim Hörsing, Lars Gezelius, Maria Owemyr, Mats Henriksson, Sofia Kämpe, Staffan Fahlgren, Tomas Schön

### **Deltagare Intressenter i Vätterns Vattenråd**

Christer Hagman, Aktion Rädde Vättern

Lars Lindfors, Naturskyddsföreningen

**Kansliet**

Måns Lindell

Friederike Ermold

Malin Setzer

Per Hallerstig