

Malin Setzer
Vätternvårdsförbundet
010-223 60 00

Protokoll vid styrelsemöte 2019-10-18 på Gyllene Uttern, Gränna, Jönköpings län.

A. Administrativt

25. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Anna Olofsson som hälsade alla välkomna. Anna berättade kort om sig själv med tidigare erfarenhet från Näringsdepartementet och regionutveckling. Annas tidigare kontakt med förbundet var t ex Vätternvårdsförbundets 60-årsjubileet på Visingsö.

Friederike Ermold upplyste om att dagordningen innehöll vissa informationspunkter som inte kommer tas upp utan är markerade för kännedom då de ingår i den fortsatta hanteringen. Det kan t ex utgöras av projekt där förbundet investerat medel men som inte slutredovisats.

Beslut: *Mötet var behörigt utlyst och styrelsen konstaterades vara beslutför (se deltagarförteckning).*

26. Förslag till dagordning

Förslag till dagordning har skickats ut i samband med kallelsen.

Beslut: *Dagordningen fastställdes.*

27. Val av justeringsperson

Förslag gavs på Anders Roman, Södra.

Beslut: *Mötet valde Anders Roman till justeringsperson.*

28. Beslut: Protokoll

Ordförande frågade styrelsen om några oklarheter som inte kommer upp dagens dagordning förelåg utifrån på de justerade protokollen. Inga oklarheter förelåg.

- Stämman: [20190510](#): Justerat och klart, på hemsida
- Styrelse:
 - [20190322](#): Justerat och klart, på hemsida
- Verksamhetsutskottet (VU):

- [190409](#): Justerat och klart, på hemsida
- [190611](#): Justerat och klart, på hemsida
- 190917: på gång
- Samförvaltning Fiske:
 - [190523](#): Justerat och klart, på hemsida

Beslut: *Justerade protokoll kan läggas till handlingarna.*

29. Digitalisering av protokoll och handlingar

Fram tills nu är rutinen att alla protokoll justeras och signeras (stämma, styrelse, VU-möten) manuellt och sparas i pappersformat. För att underlätta hanteringen föreslås att protokoll från styrelse- och VU-möten justeras, signeras och sparas digitalt. Då Vätternvårdsförbundet är en ideell förening finns ingen lag, förutom våra egna stadgar, hur protokoll ska hanteras. Protokollen sparas tillsammans med dagordning och bilagor förslagsvis på Länsstyrelsens IT-server som backas upp dagligen. Protokoll från stämman berörs inte av denna ändring, dvs kommer fortsättningsvis hanteras på papper. Ordföranden frågar om det är några synpunkter. Inga synpunkter framkommer.

Beslut: *Styrelsen beslutar att:*

- *Protokoll från styrelse- och VU-möten justeras och signeras digitalt och sparas digitalt på Länsstyrelsens server.*

30. Information från samförvaltningen

Malin informerar om följande:

- Samförvaltning Fiske Vättern har blivit utvalt som ett av 40 projekt som är kopplade till EU-program inom EU:s struktur- och investeringsfonder (Landsbyggsfonden, Havs- och Fiskerifonden, Socialfonden och Regionala utvecklingsfonden och kommer presenteras på en konferens i Bryssel - [Local action in a changing world](#), 3-4 december 2019.
- Samförvaltningen har genomfört en intern utvärdering för att kunna vidareutveckla och effektivisera sitt arbete. Överlag positiva återkopplingar och bra underlag för vidareutveckling.
- Det är mycket på gång i Vättern med avseende på Ekosystembaserad fiskförvaltning (EBFF), bl a ett examensarbete om Vättern och en satsning av Havs- och vattenmyndigheten med Regionala beredningsgrupper. Vätterns samförvaltning lyfts ofta fram som ett bra exempel i nationella och internationella sammanhang.
- Vätternvårdsförbundet har svarat på en remiss om förslag på föreskrifter för hantering av signalkräftan i Sverige. För Vättern innebär det en begränsning av allmänhetens fiske av signalkräfta med 2 helger istället för 5 helger. Syftet med hanteringsförslaget är att minimera spridning av signalkräfta från Vättern till andra vatten och därmed spridning av kräftpest.

- Nästa möte är 23 oktober

Styrelsen noterar informationen.

31. Agenda 2020

Förslag för möten under 2020:

Ordinarie förbundsstämma: 13 maj i Östergötland

Styrelsemöten: 18 mars i Östergötland, och 15 oktober i Örebro län

Datum för VU (5 st) och samförvaltning (3 st) visades också upp, kan ses i bilagan för Agenda 2020.

Beslut: *Styrelsen beslutar att:*

- *Agenda 2020 kan fastställas och spridas till medlemmar samt annonseras på hemsidan.*

32. Ekonomi

Friederike redovisade budget och utfall fram till mötesdatum. Noterbart var att kansliet har ansökt projektmedel från HaV och fått beviljat ca 400 Kkr. Projektmedlen tilldelas enligt följande:

- Tillsammans med Nationella programmet Stora Sjöar:
 - Främmande arter: 37,5Kkr (90Kkr total med Stora Sjöar)
 - Läkemedelsrester i fisk 50Kkr (150Kkr total med Stora Sjöar) - aktuellt 2020.
- Enbart Vättern (via Länsstyrelsen):
 - Läkemedelsrester i vattendrag: 50Kkr
 - Miljögifter i fisk: 150Kkr
 - Undervattensvegetation: 100 Kkr

Dessutom har kansliet ansökt om undersökning av mikroplast i sediment 120 Kkr från Naturvårdsverket. Besked väntas i höst.

Inga frågor rörande förbundets budget och prognos för 2019 uppkom.

Beslut: *Styrelsen godkänner den ekonomiska lägesrapporten med prognos.*

B. Miljöövervakning & Projekt

33. Publiceringar

Vätternvårdsförbundets undersökningar publiceras i förbundets rapportserie. Dessa rapporter publiceras på webben men även trycks (100-200 ex) och skickas ut till medlemmar och intressenter. Sedan 2012 finns en parallell serie "Vättern-Fakta" som ges ut i digitalt format och som utgörs av studier av återkommande karaktär och/eller med begränsad förväntad krets.

Kansliet föreslår fortsättningsvis att:

- Rapportserien utgör förbundets publiceringskanal, d v s Rapporter och Vätternfakta slås ihop till Rapportserie
- Rapportserien publiceras digitalt,
- Tryckta exemplar skickas ut på begäran till medlemmar och intressenter.
- Styrdokument och årsskrift trycks.

Fakta-formatet används bara för studier som är väldigt smala, t.ex. för att rapportera enstaka resultat från sedimentundersökningar, lekfiskräkning mm, jämförbar med t.ex. PM. Information om nya publiceringar sker på hemsidan och via lämpliga kanaler (social media, epost).

En synpunkt inkom att det är ett bra förslag men att det är viktigt att folk hittar till förbundets hemsida. Kansliet påtalar att hur annonsering om att en ny rapport kommit till inte löst ännu men att digital lansering är grunden. Ordförande anser att kansliet bör titta på ett lämpligt sätt, lämpliga kanaler för spridning.

Beslut: Styrelsen beslutar att:

- *Rapporter i Rapportserien publiceras endast digitalt.*
- *På begäran ska tryckta exemplar skickas ut till medlemmar och intressenter.*
- *Fakta-serien fortbestår för enstaka och icke-omfattande undersökningar.*
- *Kansliet tittar på lämpliga sätt och kanaler att sprida information om nya rapporter.*

34. Miljöövervakning inkl. relaterade projekt 2019

Friederike redogjorde att förutom det årliga uppdraget från HaV att genomföra miljöövervakning Vättern (700 Kkr) utförs extra satsningar som delvis är möjliga på grund av de extra medel från HaV under 2019 som redovisades under punkt 32:

- Miljögifter fisk: Undersökning av miljögifter abborre är ett nytt moment som komplement till röding. Det möjliggör jämförelser mellan sjöar då röding inte förekommer i så många sjöar. Insamling och analys inleds 2019 med 3 lokaler (Gränna, Motalabukten och Jönköping), därefter årlig insamling för provbankning och analyser möjligen var 6:e år. I år sker det delvis i samarbete med IVL i år som samlar in abborre från Aspa.
- Läkemedelsrester ytvatten: Stora Sjö-gruppen avsätter en gemensam del av uppdraget från HaV till gemensamma projekt. Senast helsjöstudie av läkemedelsrester utfördes 2006. I analyspaketet ingår ett 90-tal läkemedel, PFAS och växtskyddsmedel. I Vättern provtas utsjön 2 gånger, 3 tillflöden och Motala ström 2 gånger samt ett flertal råvattenintag. Budget för Vättern uppgår till ca ca 165 kkr (HaV-medel 70Kkr + 50 kkr, VVF 45 Kkr). Under 2020 kommer även läkemedelsrester i fisk undersökas tillsammans med Vänern och Mälaren, medel har beviljats från HaV (150 Kkr totalt).
- Främmande arter: Miljöövervakning efter vandarmussellarver i Göta kanal genomfördes sommaren 2019 med samma metod/utförare som 2013, ([HaV-rapport](#)). Preliminära resultat visar att musslan inte spridit sig till nya

ställen i kanalen, men finns nedströms Roxen. Projektet genomförs i samverkan med Vänerns VVF, Linköpings kommun och Länsstyrelse Östergötland. Kostnad för Vätterns del: 40 Kkr, (HaV-medel: 30 kkr + VVF 10 Kkr).

Stora Sjö-gruppen (samt Hjälmarens) har även tagit fram en informationsbroschyr om ca 10 främmande arter, hur man förhindra spridning och var man kan rapportera fynd. Budget för Vättern: 7 500 kr (HaV-medel efter ansökan). Broschyr kommer vara klar till Vänerndagen och Vätternsdagen. Fråga uppkom om att sprida broschyren där fiskekort säljs. Styrelsen uppmanade kansliet att även kontakta kommuner.

- Lakeprojekt (2017-2020): Ett Leader-finansierat projekt om ökad kunskap om lakebeståndet i Vättern. Projektet förlängs ett år och bl a finns planer på analysera miljögifter i lake.

För bevakning/kännedom:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• <u>Utvärdering av nätprovfiske röding innanför/utanför förbudsområde 2015</u>. Totalt 340 Kkr – förbundets del 50 Kkr (i utvärdering) samt att förbundets anhöll medel från HaV på 100 tkr för genomförande i fält. Ansvarig: Länsstyrelsen i Jönköping.• <u>Provfiske rödinglek 2017-19</u>: Budget 280 Kkr - förbundets del 50 Kkr. Kommer pågå ytterligare 1 år – dvs. 2019 och omfattar totalt 66 lokaler. Ansvarig: Länsstyrelsen i Jönköping. |
|--|

Styrelsen noterar informationen.

35. Projekt där förbundet agerar expertstöd

För bevakning/kännedom:

- | |
|---|
| <p>Kansliet deltar som expertstöd i följande:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Externa projekt där förbundet utgör sakgranskning/expertstöd:</u>
<u>PhD-projekt Örebro Universitet om PFAS (här): Ta fram massbalans för PFAS, inklusive deposition. Kansliet bidrar med expertstöd (provpunktval) och tid.</u> |
|---|

36. Säkerhets- och riskarbete Vättern

Måns Lindell redogjorde för att kansliet haft ett möte med Kustbevakningen den 17/9. Kustbevakningen har ett formellt ansvar för såväl förberedande risk- och sårbarhetsanalyser (RSA), samt för sjö- och miljöräddning i Vättern. Kustbevakningen avser att ge uppdrag för att ta fram en RSA för Vättern. Liknande har gjorts för Väneren. Vättern har till del en RSA men som bedöms som delvis inaktuell då. Det är angeläget med nystart med RSA för Vättern. Det är lämpligt att inkludera spridningsmodell och konsekvensklassificering i RSA. Kustbevakning har frågat om Vätternvårdsförbundet kan bistå med underlag och se till att sprida information till medlemmarna.

En fråga uppkommer om de underlag som utgjorde grunden för den tidigare spridningsmodellen kan återanvändas vilket kansliet bedömer som både lämpligt och

möjligt. Flera mötesdeltagare menar att det är viktigt att nationell myndighet har ansvar för även förberedande RSA, gärna i samverkan med kommuner. Det fördes även en diskussion kring hur MSB kan kopplas in.

Beslut: *Styrelsen beslutar att förbundet agerar expert- / sakstöd i arbetet med RSA för Vättern.*

37. Miljöövervakningsprogram 2020-

Förbundets miljöövervakningsprogram behöver uppdateras då det delvis är föråldrat. Friederike informerade vad ett miljöövervakningsprogram är och vikten av ett uppdaterat och kvalitetssäkrat program. Arbetet påbörjas nu i sen höst och redovisar var, hur och till vilken kvalitet och kostnad som moment genomförs i Vättern. Då det finns utrymme i budgeten önskar kansliet ha möjlighet att anlita konsulter för att momentvis ta fram miljöövervakningsprogrammet.

Beslut: *Styrelsen beslutar att:*

- *Momentbeskrivningar till miljöövervakningsprogrammet kan beställas från konsulter när kansliet bedömer det lämpligt och inom förbundets ramar.*

C. Kommunikation/Utbildning

38. Vätterndagen 2019

Friederike informerade om Vätterndagen. Vätterndagen genomförs för nionde gången den 8 november 2019 kl 9-19, Park i Hjo. Förvarning ("save the date") gick ut den 22/8 på hemsidan och Facebook. Preliminärt program redovisades. Anmälan är öppen på hemsidan www.vattern.org. Dagen är uppdelat i fyra pass - miljöövervakning, miljögifter, främmande arter och fiske i Vättern. Friederike redovisade att budgeten bedöms hållas.

En fråga uppkommer om målgruppen för Vätterndagen. Kansliet svarar att det är för medlemmar, boenden runt sjön, dvs allmänheten. Det är öppet för alla men att "annonsering" genomförs främst till medlemmar och intressenter i Vattenrådet.

Beslut: *Styrelsen beslutar att:*

- *Godkänna plan för att genomföra Vätterndagen 2019.*

39. Kommunikationsstrategi och grafisk profil

Kansliet har fått uppdrag från styrelsen att ta fram en kommunikationsstrategi för Vätternvårdsförbundet. I Vätternvårdsförbundets uppgifter ingår att samordna och sprida information. Under 2019 har kansliet påbörjat arbetet t ex att definierat målgrupper, informationskanaler, behov och hur arbetet bör fortsätta. Sakkunniga på

kansliet är i grunden forskare, inte kommunikatörer, även om spridning av information är en viktig arbetsuppgift. För hjälp med kommunikationsrelaterade saker köps tjänst av Lst-kommunikationsavdelning men kansliet efterfrågar en referensgrupp för utveckla arbetet med strategin.

Synpunkt inkom att ”intressenter i vattenrådet” är en viktig målgrupp och inte får glömmas. Behovet av sakinformation här kan behöva omarbetas för att vara lättillgängligt.

Styrelsen diskuterade tidplan för kommunikationsstrategi. Vice ordförande Anders Hedeberg påtalade behovet för förbundet att nå ut med information. Vätternvårdsförbundet bör ha en kommunikationsstrategi färdig till stämman 2020.

Förbundets nuvarande logotyp har funnits under många år men är inte utformad för att passa vissa moderna profileringar. Ny grafisk profil presenterades på vårens styrelsemöte, då beslöt styrelsen att kansliet ska använda nya mallar till bl.a. rapporter. Friederike visar den nya grafiska profilen och meddelar att loggan är färdig att användas medan övriga delar återstår (t ex brev/rapportmallar).

Beslut: Styrelsen beslutar att:

- Kansliet ska fortsätta fram kommunikationsstrategi till stämman.
- En referensgrupp bildas för kommunikationsstrategin.
- Godkänna den nya logotypen så den kan lanseras.

40. Vätternlivet

Miljökonsultföretaget Calluna (via Marie Kristoffersson, tidigare aktiv i VVF och ordförande Samförvaltningen) söker bidrag från Leader Vättern för ett projekt att ta fram lättillgänglig information via en webbsida om Vättern. Förstudie har genomförts (bilaga 4a). Kansliet har tagit fram en behovsanalys för förbundet (bilaga 4b). Förbundet har just nu inget bra sätt för att nå ut till den breda allmänheten, ett behov som den planerade webbsidan skulle kunna möta.

Leader Vättern har till Calluna efterfrågat en långsiktig lösning för kunskapsplattformen, d v s efter projektiden. För att säkra plattformen efter projektiden har Calluna förslagit Vätternvårdsförbundet som ansvarig utgivare. Vätternvårdsförbundet kommer i någon grad delta under projektiden med att både bidra och granska information. VU har diskuterat frågan om ansvarig utgivare och ägare av webbsidan efter projektet, och föreslår att förbundet inom budget för information (30-50 Kkr/år) delvis nyttjas och på så vis kan ingå i Callunas ansökan till Leader Vättern.

Synpunkter inkom att det kan vara förvirrande med två websidor med Vätterninformation. Kansliet svarade att den tekniska utformningen inte var klar men de två sidorna ska tydligt länkas ihop så att man kan ”hoppa” mellan sidorna. Det blir en fortsatt diskussion om två respektive en webbsida samt driften av webbsidan efter projektiden. Diskussion fördes även kring att förbundet har redan svårt idag att

hålla befintliga sida aktuell. Anders Hedeberg påtalade hur VU resonerade, att förbundet behöver utveckla förbundets befintliga sida och att förbundet har behov att nå den breda allmänheten. Här finns något som kan vara förbundet behjälpligt.

Diskussionen fördes kring koppling till föregående punkt (39) om kommunikationsstrategi.

Beslut: Styrelsen beslutar att:

- Förbundet deltar med tid under projekttiden.
- Förbundet tar över rollen som ansvarig utgivare och ägare av informationen och den tekniska lösningen av webbsidan efter projekttiden.
- Kansliet får i uppdrag att under arbetet med kommunikationsstrategi analysera hur länge och hur systemet inkorporeras i nuvarande hemsida.

41. Kontakt med kommun-/regionstyrelse mm.

Vätternvårdsförbundet har inbjudit kommun- och regionstyrelser kring Vättern till dialogmöte efter dagens styrelsemöte. Ett första dialogmöte med kommunstyrelsernas ordförande hölls vid fjolårets styrelsemöte där sju av åtta Vätternkommuner var företrädare. Det har lyfts fram att kommuner önskar ett mer regelbundet utbyte och att förbundet kan utgöra sådan plattform.

Under våren genomfördes en ”kommuntorné” där kansliet besökte kommunstyrelser/-fullmäktiga och berättade om Vätternvårdsförbundet och (kort) om Vätterns tillstånd och utmaningar. Även skaraborgsvattens kommuner har besökts i samband med Skaraborgsvattens 60-årsjubileum.

Styrelsen noterar informationen.

42. Hemsidan

- SRK-sidorna Norra respektive Södra Vättern flyttas över till vattern.org då vattenorgansiationer.se stängs ner vid årsslutet. Uppdatering av [Vätternkartan](#) och flyttas till ny server. Flytt av SRK-sidorna och uppdatering av Vätternkartan kommer kosta ca 45Kkr vilket delas mellan SRK Norra och Södra Vättern samt förbundet.
- Revidering av hemsidan www.vattern.org: kansliet föreslår en mer långsiktig modernisering och lösning för hemsidan. Hemsidan behöver tekniskt uppdateras. Kansliet har inhämtat underlag från konsult som renderat i kostnadskattning på 100-150 Kkr beroende på insats. Synpunkt och diskussion om att det kanske är bättre vi gör en akut teknisk uppdatering så att sidan fungerar tillfälligt och att övrig modernisering görs inom ramen för Vätternlivsarbetet och kommunikationsstrategin. Kansliet bör även inhämta kostnadsförslag från fler konsulter innan beslut tas.

Naturskyddsföreningen påpekar att de är väldigt intresserade av frågor som berör Vättern och vill hitta fakta, det är idag förvirrande och strukturen i informationen är viktigt.

Beslut: Styrelsen beslutar att:

- Godkänna kostnadsfördelningen av uppdatering av Vätternkartan och flytt av SRK-sidorna.
- Kansliet ska fortsätta jobba mot en modernisering av hemsidan.
- Kansliet får i uppdrag att undersöka möjligheter att förbereda för att lägga in vattern.org i vätternliv eller vice versa.

43. Redovisning sociala medier

För bevakning/kännedom

Som ett led att synliggöra förbundet samt dess samarbetsorganisationer för hemsidan och att nå ut med information har VVF gått med i sociala medier. Sedan sommaren 2018 driver förbundet ett Vättern.org-konto på Facebook, Twitter och Instagram, tillsammans med Leader och Länsstyrelsernas Fiskefunktioner.

[Facebook Vättern.org](#)

[Twitter Vättern.org](#)

[Instagram Vättern.org](#)

44. Årsskrifter

För bevakning/kännedom

Ett sätt att nå ut med information till fler kan vara att publicera våra undersökningar och resultat på ett mer lättillgängligt sätt. Vänerns VVF har tagit fram en [ny version av sin årsskrift](#) som sammanfattar året som gått och har fått positiv feedback. Styrelsen beslöt den 181016 att kansliet ska ta fram en ny populärversion för årsskrift från 2018 och framåt (tryckt material), och att den omfattande årsskrift (den traditionella) läggs upp på hemsidan. Arbetet pågår.

D. Vattenråd

45. Bidrag till vattenråd

2018 innehöll ett extra bidrag på 50 Kkr från Länsstyrelsen Jönköping till information, utökade mätningar mm och används under 2019. 2019 års bidrag från Vattenmyndigheten 62 Kkr istället för 75 Kkr som det varit fram till 2018. Tillsvidare som löpande avtal. Hälften av bidraget delas ut till relevanta föreningar inom avrinningsområdet. Inkomna ansökningar 2019:

- a. Motala akvarium på gång
- b. Östra Vätternbranterna på gång
- c. Vätterns Fritidsfiske FVV 5 000kr
- d. Visingsörådet 5 000kr

Beslut: Styrelsen beslutar godkänna att kansliet använder en del av eventuellt bidrag till stöd för relevanta föreningar (mm) inom avrinningsområdet.

46. Möten mm inom Vattenrådet

Uppkommande vattenrådsmöten:

a. Försvarsrelaterade möten:

- 21 nov 2019: Möte Skjutfältsråd Karlsborgsfälten, Kråk, Karlsborg

Informationsdagar:

b. Genomförda 2019:

- Vätternrundan, Motala

- Almnäs Öppen Gård, Hjo

c. Uppkommande 2019:

- Rödingens Dag, Huskvarna (inofficiellt)

Måns förtydligar att skjutfältsrådet är viktigt för planverksamhet och är öppna tillfällen. Det brukar vara låg närvaro, medlemmar i förbundet bör se tillfället som en möjlighet att ta del av verksamheten.

Beslut: Styrelsen beslutar att kansliet ska delta på Skjutfältsrådet.

47. Remisser/skrivelser/yttranden

Inkommit till kansliet/övrig ärenden att notera:

- Simsholmen reningsverk, Jönköping (till 21/10).
- VA-plan Jönköpings kommun (till 20/12).
- Vätternvatten (Örebro): Samråd på gång, uppmaning till berörda att bevaka och delta (till 30/11).

Ut från kansliet

- HaV: [Hanteringsprogram Signalkräfta](#)
- MMD Vänersborg: [FMs överklagande av tillstånd för Karlsborgs flygplats](#)
- Lst Västra Götaland: [Synpunkter Markavvattning Karlsborgs flygplats](#)
- Livsmedelsverket: [Synpunkter varumärke rökt Vätternsik](#).

På gång:

- Markavvattning Karlsborg Flygplats
- Norra Kärr
- Tillstånd skjutningar: hos regeringen
- Tillstånd flygplats: Beslut MPD 190206, har överklagats.

Fråga inkom om Norra Kärr. Per Hallerstig, Länsstyrelsen i Jönköping informerade att bolaget har anhållit om ett sk avgränsningsområde med länsstyrelsen (troligen Östergötland) Det innebär att bolaget avser genomföra den begärda sk Natura 2000 prövningen. Det finns ännu ingen tidsplan.

Synpunkt inkom om att förbundets yttrande rörande Karlsborgs flygplats har varit användbart.

Styrelsen noterar informationen.

48. Övrigt

Rapporter

- Rapport [131: Mikroplaster](#)
- Rapport 132: Årsrapport 2018: på gång
- Rapport 133: Påväxtalger 2018: på gång

Fakta-serien

- Fakta [1:2019 Glaciärrelikter](#)

Ämnesvisa möten/konferenser:

- 26-27/3-2019 Vattenmiljöseminariet. Göteborg. Kansliet deltog.
 - 4-5/6-2019 Havs- & Vattenforum. Göteborg.
 - 24-25/9-2019 Miljöövervakningsdagar, Karlstad. Kansliet deltog.
 - 7-9/10-2019 Vattendagar, Västerås. Kansliet avser delta.
 - December 2019 Utförarmöte, Drottningholm. Kansliet avser delta.
-
- Anders Lundgren, Karlsborgs kommun, meddelar att det finns i dagsläget 100 % bidrag för fiskväg i Forsviksån, Karlsborg
 - Christer Hagman, Aktion rädda Vättern, meddelar att föreningen skickat kräfter för att analysera PFOS
 - Lisa Lennartsson, Aktion Rädda Vättern, nämnde Aspaån där en bro rasat men det händer inte mycket. Det finns ett stort värde i Tiveden att bron är fungerande d v s till kommande säsong. Thomas Schöön, Lst Örebro, svarade att det är flera viktiga aspekter att ta hänsyn till mer än själva vägen t ex dammsäkerhet, naturvärden mm. Det är ett ärende hos Länsstyrelsen som pågår.
 - Boken Vättern: fisk och fiskare delas ut till alla.

Styrelsen noterar informationen

49. Mötet avslutas

Ordförande tackade för att hon fick komma till ett så väl förberett möte och mötet avslutades.

Malin Setzer
Vid protokollet

Anna Olofsson
Mötesordförande

Anders Roman
Justeringsperson

Deltagare Styrelsen (18 st)

Anna Olofsson, Anders Hedborg, Anders Edholm, Anders Lundgren, Anders Roman, Anders Rockler, Carl Doverholm, Mats Henriksson, Per Hallerstig, Roger Rohdin, Sofia Kämpe, Staffan Fahlgren, Tomas Schön

Sara Peilot (Skype)

Deltagare Intressenter i Vätterns Vattenråd

Christer Hagman, Lisa Lennartsson, Aktion Rädda Vättern
Lars Lindfors, Naturskyddsföreningen

Kansliet

Måns Lindell
Friederike Ermold
Malin Setzer
Jan-Anders Johansson