

Friederike Ermold
Vätternvårdsförbundet
010-223 60 00

Protokoll vid styrelsemöte 2019-03-22 på Skaraborgsvatten, Borgunda, Västra Götalands län.

A. Administrativt

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Kristina Zetterström.

Beslut: *Mötet var behörigt utlyst och styrelsen konstaterades vara beslutför (se deltagarförteckning).*

2. Förslag till dagordning

Ordförande uppmärksammar att punkt 14 saknas i dagordningen men föreslår att samtliga punkter bibehåller sin numrering för att underlätta mötet.

Beslut: *Dagordningen fastställdes med informationen om att punkt 14 saknas och resterande punkter behåller sin numrering.*

3. Val av justeringsperson

Förslag gavs på Carl Doverholm, Skaraborgsvatten.

Beslut: *Mötet valde Carl Doverholm till justeringsperson.*

4. Beslut: Protokoll

Ordförande frågade styrelsen om några oklarheter som inte kommer upp dagens dagordning förelåg utifrån på de justerade protokollen. Inga oklarheter förelåg.

- Styrelse:
 - 181016: Justerat och klart, på hemsida: [Styrelse2-2018](#)
- Verksamhetsutskottet (VU):
 - 181214: På [hemsidan](#) inom kort, justerat & klart
 - 190206: På [hemsidan](#) inom kort, justerat & klart
- Samförvaltning Fiske:

- 181101: Justerat och klart, på hemsida [SF4-2018](#)
- 190221: Justerat och klart, på hemsida [SF1-2019](#)

***Beslut:** Justerade protokoll godkännes och kan läggas till handlingarna.*

5. **Beslut: Ändring stadgar och arbetsordning och budget Vätternvårdsförbundet**

Kansliet utgörs idag av tre sakkunniga, dvs sakkunnig vatten (Friederike Ermold), sakkunnig fisk och fiske (Malin Setzer) och särskilt sakkunnig (Måns Lindell). Stadgar, arbetsordning och budget bör reflektera hur arbetet drivs vilket innebär vissa smärre justeringar av stadgarna och arbetsordning. Motivet till ändringen är dels att säkra upp sakkunnig fisk och fiske i utskottet Samförvaltning Fisk så att den verksamheten blir tryggad, dels att säkerställa att formalia (t ex attesträtt) följer med samtliga tjänster. Ändringar i budget och [arbetsordningen](#) har godkänts av styrelsen på höstmötet 2018. Till årsstämman föreslås ändringar enligt utskickad bilaga.

Kansliet har på styrelsen uppdrag (20181016) utverkat ett [reviderat förslag till stadgar](#) med tillhörande arbetsordning. Förslaget är att betrakta som styrelsens förslag till stämman (proposition) och ska beredas som sådan. Ändringar i stadgar berör posten som protokollsekreterare som enligt stadgar ska väljas, samt mindre justeringar/aktualiseringar på grund av övriga moderniseringar. Därmed bör styrelsen lägga fram justering av stadgar till stämman, samt med ett förslag till beslut ([proposition](#)).

Ordförande frågar om synpunkter på föreslagna ändringar i stadgarna finns? Leif Ljungqvist föreslår att man kan införa mottagarkvitto på inkommen motion. Styrelsen diskuterade att det inte behöver framgå i stadgarna men bör införas i arbetsordningen. Anders Roman undrade om man istället kan ha ett slutdatum med i stadgarna för att inkomma med motioner? Styrelsen fann att något förslag till fixt slutdatum inte föreligger och att det bör beredas med konsekvensanalys i förhållande till t ex stämmans datum.

Ordförande Kristina Zetterström föreslår att i §10 står det att ”Motion ska skickas till...”. Ordförande föreslår att det ändras till ”Motion ska ha inkommit till...”.

***Beslut:** Styrelsen beslutar att:*

- Med föreslagen korrigeringen - ”motion ska ha inkommit till” istället för ”ska skickas till...” - i §10 godkänna stadgarna.
- Proposition om ändring av stadgar ska tas upp som beslutspunkt på förbundsstämman.

6. Information från samförvaltningen

- Ny ordförande i utskottet Samförvaltning Fisk och Fiske är nu utsedd Gruppen har enats att Annica Magnusson, vattensamordnare på Jönköpings kommun, uppfyller kriterierna för en ordförande som satts upp för på tidigare Samförvaltningsmöten.
- Ny arbetsgrupp bildad – harrgruppen där Sportfiskarna är sammanställande.
- Inga regelförändringar inträder för kräftfisket under 2019. Däremot kan det bli aktuellt inför säsong 2020.
- Samförvaltningen ska genomföra en intern minitvärdering av sin egen verksamhet som bland annat ska fungera som ett underlag till den nya ansökan om fortsatt drift (från Leader Vättern).
- Diskussioner om ål förs och HaV hade på senaste möte en genomgång av ålförvaltningen i EU och Sverige.
- HaV har tagit initiativ till nationella beredningsgrupp för stora sjöar gällande fiskeförvaltning

Styrelsen noterar informationen

7. Beslut: Ansökan Samförvaltning Fiske Vättern

Vätternvårdsförbundet har tagit fram ny ansökan för Samförvaltning Fiske Vättern 2020-2022 (2 ½ år). Ansökan kommer tas upp för beslut på LAG-mötet i april. Totalt omfattar ansökan ca 1 350 000 kr varav 850 000 stöd från Leader Vättern.

Styrelsen påtalar långsiktigheten i Samförvaltning Fiske Vättern som i och med sakkunnig fisk och fiske garanteras. Det medger en minimivå. För att kunna driva verksamheten i den omfattning som planeras (och önskas) idag är projektmedel fundamentala. Därför bör ansökan godkännas av styrelsen.

Anders Lundgren anmälde att då han fungerat som tf ordförande i samförvaltningen bör han inte delta i styrelsens beslut.

Beslut: *Styrelsen beslutar att:*

- *Godkänna ansökan Samförvaltning Fiske Vättern (2020-2022). Anders Lundgren deltar inte beslutet.*

8. Beslut: Ekonomi

Friederike Ermold föredrog enad punkter som även ingår i punkt 9 beslut nedan (handlingar till stämman):

- [Preliminärt bokslut 2018.](#)
 - Intäkter 1 905 704 kr
 - Utgifter 1 850 196 kr

- Resultat 55 508. Det ger fritt eget kapital på dryga 210 000 kr.

- [Reviderad budget och lägesrapport 2019 med prognos](#)

För att inplanerad verksamhet 2019 ska kunna genomföras behöver drygt 160 000 kr fördelas till 2019. Resterande 50 000 kr av fritt eget kapital föreslås fördelas till 2020. Beslut om omfördelningar tas först på stämman på förslag av styrelsen (punkt 9 nedan).

- [Preliminär budget 2020.](#)

Friederike Ermold betonar att förbundet behöver ha framförhållning rörande resurser för den verksamhet som avses bedrivas 2020. Den preliminära budgeten för 2020 innebär begränsad verksamhet, men att basdrift kan genomföras. Därför behöver styrelsen diskutera förslag på höjda medlemsavgifter fr o m 2020, det ska isåfall föreslås på stämman (kommer på punkt 9 nedan)

Styrelsen diskuterade kort även modellen för medlemsavgifter i förbundet innebärande andelar av kostnad för verksamheten. Markus Lundgren frågade om t ex provfisken ingår i budgeten eller ingår det i de nationella miljöövervakning. Friederike svarade att formellt hanteras kassaboken för nationell miljöövervakning av Länsstyrelsen (eller även av t ex SLU Akva) medan samordning görs av förbundet

***Beslut:** Styrelsen godkänner lägesrapporten 2019 med prognos.*

9. Beslut: Förbundsstämma 10 maj 2018, Jönköpings län

Kansliet redogjorde för följande:

A. Förslag till plats – 2 alternativ har undersökts:

- Lustfyllt, Habo ([här](#)): offert 11.500 kr totalt; ca 150 kr/pers, intressant, fint och kanske lite annorlunda ställe mindre än ett stenkast från Vättern
- Spinnat, Habo ([här](#)): offert ca 315 kr/pers, intressant ställe det med, ligger utmed Hökesån inne i Habo samhälle.

Kansliet har som förstahandsförslag Lustfyllt. Styrelsen höll med.

B. Handlingar som ska föredras på stämman:

- Förvarning daterad 10 februari 2019, är skickat till alla medlemmar och listade intressenter (i enlighet med stadgar). Syftet är att ev motioner ska kunna komma in och behandlas av styrelsen)
- Förslag till [Verksamhetsberättelse 2018](#) (utkast var bilagt dagens kallelse). Det finns möjlighet att göra korrigeringar

och viss smärre ändringar. Kansliet föreslog att slutversionen bör delegeras till VU för beslut (190409).

- Bokslut 2018, Reviderad budget 2019 samt preliminär budget 2020 (redovisat ovan i p. 8)
- Förslag till [arbetsprogram 2020](#): Arbetsprogrammet 2020 innehåller 13 löpande uppgifter och 9 årsspecifika. Att notera som årsspecifika uppgift är en ny programpunkt om övervakning av miljögifter i fisk samt främmande arter.
- [Medlemmar och medlemsavgifter](#): Styrelsen har i tidigare beslut uppdragit åt kansliet att se över att samtliga ”medlemmar” i förbundet de facto är formella medlemmar. Kansliet föreslår att två nya medlemmar (Sportfiskarna och Fiskevattenägarna) inväljs på stämman samt en befintlig medlem tilldelas andelstal 1 (Fiskareförbund Vättern). Ingen medlem har anmält utträden.

VU har utverkat tre förslag till medlemsavgifter 2020:

1. Ingen ändring mot 2019, ökning enligt index K84 (ca 10% sedan senaste höjningen), 3. utökad höjning (K84 + ”extra”). VU föreslår alternativ 2. Friederike visade på hur de tre förslagen ser ut i budget för 2020.

Styrelsen var eniga om höjning bör föreslås utifrån det som visats om behovet. 10 % höjning följer index och är motiverat för rimlig möjlighet att bedriva arbetsprogrammet. Styrelsen diskuterade vikten av att ha ekonomiskt utrymme för förstärka eller ta initiativ till undersökningar, vilket motiverar den högre höjningen. Styrelsen enades om att föreslå 10% höjning. (senaste höjningen infördes inför 2015 och var då även 10 %.

Sofia Kämpe föreslog att förbundet bör aktivt agera för att få in mer medlemmar och intressenter. Styrelsen förde diskussion om de olika alternativen att vara ansluten till förbundet: 1. Medlem (betalar avgift), 2. Intressent i Vattenrådet (med avgift), 3. Intressent i vattenråd (utan avgift).

Sara Peilot delgav medlemskap i Vänerens vattenvårdsförbund innehållande liksom Vättern en del som medlemsavgift (500 kr) och en del som undersökningsavgift (exempel på avgifters storlek: kommun 72 000 kr, Stora Enzo 130 000 kr).

- Proposition redovisning av stadgar, arbetsordning (redovisat ovan i p. 5)
- Valberedning har varit aktiv, bl a finns förslag på ny ordförande och vice ordförande.

- Övrigt som föreslås att ta upp direkt efter stämman:
 - Ett pass med urval av resultat från miljöövervakning.
 - Ett pass med frågor och svar "Vattenrådsrelaterat".
 - Restaurering av Vätterbäckarna (föredrag av Inge-
mar Bergbom (föredrag och exkursion)
 - Information om/från Leader Vättern
 - Dagen föreslås genomföras på samma dag som
Leader Vätterns årsstämma då det är flera perso-
ner som berörs av båda. Kansliet synkroniserar
detta med kansliet för Laader Vättern.
- Finansiering: Stämman samfinansieras med Leader Vät-
tern 50/50. Förbundets kostnader finansieras med vardera
50% på konto 7024 samt 4801.

Beslut: Styrelsen beslutar att:

- *Förbundsstämman genomförs på Lustfyllt i Habo, med kostna-
derna fördelade 50/50 på konto 4801 och 7024*
- *Ovan redovisade handlingar kan framläggas på stämman, ev mindre
ändringar delegeras till VU.*
- *Föreslår att Sveriges Sportfiske-och fiskevårdsförbund samt Sveriges
Fiskevattenägarförbund inväljs i förbunden med vardera 1 andel,
Fiskareförbundet Vättern (yrkesfisket) föreslås tilldelas 1 andel.*
- *Föreslå höjning av medlemsavgift med 10% inför 2020.*
- *Att dagen i övrigt innehåller presentation av miljöövervakning, "vat-
tenrådsrelaterat", föredrag om Habobäckarna (inkl. exkursion)
samt information från Leader Vättern.*
- *Att dagen genomförs samma dag som stämma för Leader Vättern.*

B. Miljöövervakning & Projekt

10. Beslut: Miljöövervakning i 2018 & 2019

- Friederike redogjorde för särskilda satsningar utförda under
2018:
 - Undersökning av påväxtalger (budget 90Kkr): ge-
nomförs ca vart 10:e år på 10 lokaler. Provtagning
genomfördes i augusti 2018 och utvärdering väntas
hösten 2019. Momentet ingå i budget konto 4027.
 - Undersökning av miljögifter i ytsediment i utsjön på
tre stationer i Vättern (söder, mitten och norr). Pro-
verna analyseras på en stor rad ämnen och momen-
tet genomförs var 6:e år. Resultat finns på kansliet
och kommer ingå i miljömålsuppföljning i kom-
mande vattenvårdsplan. Momentet ingå i budget
konto 4016.

- Undersökning av miljögifter röding t ex PCB, dioxin och DDT görs var 6:e år. Fisk insamlas årligen för lagring i sk provbank. Analyser genomförs 2019 och kommer ingå i miljömålsuppföljning i kommande vattenvårdsplan). Momentet ingår i budget konto 4016 och 4029.
- Nya undersökningar 2019:
 - Undersökning av miljögifter abborre föreslås som nytt moment som komplement till röding. Det underlättar jämförelser mellan sjöar då röding inte finns i t ex Vätern. Insamling och analys inleds 2019, därefter årlig insamling för provbankning och analyser möjligen var 3:e (alt 6:e) år. Omfattning görs i detalj under framtagande av nytt miljöövervakningsprogram 2019-20. Momentet ingår i budget konto 4016.

Beslut: Styrelsen godkänner uppstart av årlig insamling av abborre (provbanks) samt analys 2019.

11. Information: Lägesrapport för projekt

Friederike informerade om de projekt som förbundet deltar i samt satsat projektmedel i. Därutöver finns ytterligare projekt men som förbundet följer utan insats av egna medel. Projektet avförs från listan när de finns såsom rapport. Det är:

- Utvärdering av nätprovfiske röding innanför/utanför förbudsområde 2015. Totalt 340 Kkr – förbundets del 50 Kkr (i utvärdering) samt att förbundets anhöll medel från HaV på 100 tkr för genomförande i fält. Ansvarig: Länsstyrelsen i Jönköping.
- Provfiske rödinglek 2017-19: Budget 280 Kkr - förbundets del 50 Kkr. Kommer pågå ytterligare 1 år – dvs. 19 och omfattar totalt 66 lokaler. Ansvarig: Länsstyrelsen i Jönköping.
- Lakeprojekt (2017-19): Budget 428 Kkr. Öka kunskapen om lake i Vättern och utveckla yrkesmässigt fiske efter lake. Säsong 2 påbörjad.
- Mikroplastpartiklar i Vättern: Provtagningar genomförda 2017 i Vätern, Vättern, Hjälmaran och Mälaren. Budget 895 kkr - förbundets del 25 kkr. Rapport släpptes igår den 21 mars. Ansvarig: Örebro Universitet. (kan avföras)
- Utvecklingsprojekt 2019 - Läkemedelsrester: Stora Sjö-gruppen avsatte en gemensam del av uppdraget från HaV för gemensamma projekt. 2019 för undersökning av Läkemedelsrester i utsjön då det var länge sedan sådan utfördes (ca 8 år sedan). Projektledning Mälarens VVF.
- MÖV Dreissena vandrarmussla: miljöövervakning i Göta kanal sommar 2019 med samma metod/utförare som 2013: [HaV-rapport](#). Samverkan med Väterns VVF och Länsstyrelse Östergötland. Friederike har varit och informerat Östergötlands båtförbund och ett informationsblad är framtaget.

- Främmande arter: informationsbroschyr tillsammans med de andra stora sjöarna (plus Hjälmaran).

Behov av uppstart/projektering/ansökningar

- Ekosystemtjänster, Jönköpings kommun har inte besvarat förslaget från kansliet på ert förfrågan. Bör avföras framåt.
- Spridningsmodell Vättern. Förstudie genomförd (ca 30 Kkr), ofert och behovsanalys genomfört. Andra modeller, potentiella deltagande finansörer behöver utredas och vissa steg har tagits. Oklar plan i dagsläge. Bör avföras framåt.
- Konsekvensklassificering Vättern: del norr, flertalet vägar är ombyggda och befintligt underlag inaktuellt. Plan/ansökan finns inte. Bör avföras framåt.

Styrelsen noterar informationen.

12. Beslut: Projekt där förbundet utgör expertstöd

Externa projekt där förbundet utgör sakgranskning/expertstöd:

- PhD-projekt Örebro Universitet om PFAS ([här](#)): Ta fram massbalans för PFAS, inklusive deposition. Kansliet bidrar med expertstöd (provpunktval) och tid.
- ”Bok – Tio fiskeäventyr i Vättern”. ([här](#)) och ([här](#)) Publicerades december 2018. Finansierat av Leader Vättern ca 200 000 kr, Votum Förlag. Kansliet har utgjort expertstöd med tid. Kansliet föreslår att förbundet ska inköpa en bok/medlem samt ytterligare några ex i lager. Projektet är därmed avslutat.
- Efter utomhusutställning [Below](#) där en utställning ingick om [Vätterns värden](#) i Hjo 2018, jobbar Per Olsson vidare med en utställning om ”småkryp” i Stockholm. Exempel från Vättern ska ingå där, och kansliet medverkar som expertstöd.

Beslut: *Styrelsen beslutar att:*

- *Förbundet agerar expert / sakstöd i berörda projekt.*
- *Förbundet deltar (som partner) med tid i berörda projekt.*
- *Förbundet ska köpa in 50 exemplar av boken Tio Fiskeäventyr i Vättern till medlemmarna samt några ex i lager.*

13. Information: Delprogrambeskrivning Stora sjöar

Havs-och vattenmyndigheten har i samverkan med resp vattenvårdsförbund sammanställt en uppdaterad sk delprogrambeskrivning för Stora Sjöar över den miljöövervakning som genomförs i Väner, Vättern och Mälaren. Måns Lindell visade sammanställning av moment och hur dessa moment finansieras.

Styrelsen noterar informationen.

C. Kommunikation/Utbildning

15. Beslut: Kontakt med kommun-/regionstyrelser mm.

Vätternvårdsförbundet har inbjudit kommun- och regionstyrelser kring Vättern till dialogmöte efter höstens styrelsemöte (181016). Företrädare av sju av de åtta Vätternkommuner tog del. Just nu pågår en ”kommuntorné” där kansliet besöker kommunstyrelser/-fullmäktiga och berättar om Vätternvårdsförbundet och (kort) om Vätterns tillstånd och utmaningar. Önskan om ett mer regelbundet utbyte finns hos kommuner. Kansliet föreslår att bjuda in till ett årligt möte, som förbundet organiserar i samband med styrelsens höstmöte. Inbjudan görs till kommun- och regionstyrelser. Friederike visar kort om vad kansliet tar upp i samband med dessa informationstillfällen.

Beslut: Styrelsen beslutar att:

- Förbundet ska årligen kalla till ett samverkansmöte med kommun- och regionstyrelser i samband med styrelsens höstmöte.

16. Beslut: Grafisk profil etc

Förbundets nuvarande logotyp har fungerat bra under många år men är inte utformad för att passa vissa moderna profileringar. Kansliet har fått uppdrag av styrelsen att jobba för att ta fram förslag till ny logotype och mallar. Kansliet har även fått uppdrag att ta fram en kommunikationsstrategi. Friederike Ermold visade förslag på grafisk profil däribland delvis moderniserad logga, rapportmall, typsnitt. Arbete pågår.

Styrelsen poängterade att tänka på aspekter såsom de med funktionshinder ska kunna ta del av den grafiska profilen.

Beslut: Styrelsen beslutar att:

- Kansliet ska fortsätta jobba med grafisk profil och kommunikationsstrategi i den inslagna linjen.
- Kansliet ska använda nya mallar till bl.a. rapporter med start snarast.

17. Beslut: Redovisning sociala medier

Som ett led att synliggöra förbundet samt dess samarbetsorganisationer för hemsidan och att nå ut med information har VVF uppstartat information via sociala medier. Sedan sommaren 2018 driver förbundet ett Vättern.org-konto på Facebook, Twitter och Instagram, tillsammans med Leader och Länsstyrelsernas Fiskefunktioner. Styrelsen tog beslut hösten 2018 om utvärdera efter ett år och därefter ta ställning till fortsättning. Friederike presenterar därför kort en sammanställning av antalet nyheter, följare etc.

Leif Ljungkvist meddelar att Twitter sjunker i antal användare och där det finns flest nättroll. Catarina Kristensson meddelar att denna

punkt kanske ska ingå i arbetet med kommunikationsstrategin och styrelsen föreslår då att man tar bort denna punkt och flyttar över det till föregående punkt.

[Facebook Vattern.org](https://www.facebook.com/Vattern.org)

[Twitter Vattern.org](https://twitter.com/Vattern.org)

[Instagram Vattern.org](https://www.instagram.com/Vattern.org)

Beslut: Styrelsen beslutar att:

- *Kansliet ska fortsätta driva sociala medier som en del av förbundets kommunikationsstrategi.*

18. Information: Alternativa trycksaker

Ett sätt att nå ut med information till fler kan vara att publicera våra undersökningar och resultat på ett mer lättillgängligt sätt. Vänerns VVF har tagit fram en [ny version av sin årskrift](#) som sammanfattar året som gått och har fått positiv feedback. Kansliet har tankar om att årskriften redogörs såsom enskilda kapitel på hemsidan men att den tryckta versionen görs mer lättillgängligt i sitt presentationssätt

I samband med ”Below Vättern” ([här](#)) kommer en hemsida tas fram – ”Vätterlivet” – som berättar om Vätterns olika miljöer, tillstånd mm. Målgrupp är skolor och alla allmän intresserade. Även miljökonsultfirman Calluna har sådan inriktning. Kansliet har samverkat med nämnda och har en uppgift att granska det som publiceras.

Styrelsen noterar informationen.

19. Beslut: Vätterndagen

Styrelsen har tidigare beslutat datum: 8 nov, plats ännu oklar. Kansliet föreslår Park i Hjo.

Diskussion fördes kring Tema och föredrag, kansliet redovisade ett antal förslag. Planeringsgrupp bör initieras däribland Friederike och Måns, fler bör ingå. Budget 70 kkr (konto 4044). Kansliet har idag inget färdigt förslag idag utan styrelsen föreslås att delegera det till VU då det måste spikas innan nästa styrelsemöte.

Beslut: Styrelsen beslutar att delegera och bestämma innehållet i Vätterndagens program till VU.

D. Vattenråd

20. Beslut: Bidrag till vattenråd

2018 års bidrag (75 Kkr) från Vattenmyndigheten SÖ, är förbrukat och användes till att driva hemsida för recipientkontrollförbunden samt resultatvisning, och medel delades ut till bl.a. Vätternakvariet, Vätterns Fritidsfiske FVV och Visingsörådet.

2018 innehöll även ett extra bidrag på 50 Kkr från Länsstyrelsen Jönköping till information, utökade mätningar mm (används 2019)

Ny ansökan för 2019 års bidrag från Vattenmyndigheten är utlyst i april och kansliet söker sedvanligt, samt redovisar. Sofia Kämpe informerade om Vikens vattenråd och klargjorde att de fått extra medel för uppstart.

Beslut: Styrelsen beslutar att:

- *uppdra åt kansliet att ansöka om nytt bidrag 2019 till vattenråd från Vattenmyndigheten.*
- *Styrelsen godkänner att kansliet använder en del av eventuellt bidrag till stöd för relevanta föreningar (mm) inom avrinningsområdet.*

21. Information: Möten inom Vattenrådet

Friederike Ermold informerade om genomförda vattenrådsmöten:

- a. Försvarsrelaterade möten (protokoll på kansliet):
 - 15 nov 2018: Möte Skjutfältråd Karlsborgsfälten, Kråk, Karlsborg (Kansliet deltog)
 - 15 nov 2018: Möte samordningsgrupp, Kråk, Karlsborg (Kansliet deltog)

Informationsdagar:

- b. Genomförda 2018 där förbundet/kansliet varit aktiva:
 - Hamnens Dag, Motala
 - Almnäs Öppen Gård, Hjo
 - Rödingens Dag, Huskvarna
- c. Kansliets förslag på aktiviteter 2019:
 - Vätternrundan, Motala
 - Almnäs Öppen Gård, Hjo
 - Rödingens Dag, Huskvarna*

Styrelsen noterar informationen

22. Information: Remisser/skrivelser/yttranden

Friederike Ermold redogjorde för olika ärenden som passerat kansliet, bl a:

Ut från kansliet

- Hjo kommun 190314: [VA-plan](#).
- Motala kommun 190308: [Tillstånd vattenuttag Borghamn vattenverk](#).
- Försvarsinspektören Miljö och Hälsa 181130: [Bankantsdräning Karlsborgs Flygplats](#)

Att bevaka:

- Markavvattning Karlsborg Flygplats: Ansökan ligger hos Länsstyrelsen i Västra Götaland
- Norra Kärr: hanteras av Bergstaten.
- Tillstånd Hammarens flygskjutmål, Karlsborg: hos regeringen för avgörande/återförvinsing
- Tillstånd Karlsborgs flygplats: Beslut MPD 190206, har överklagats av försvarsmakten och privata aktörer.

23. Övrigt (alla)

Rapporter

- Rapport 131: Mikroplaster i Vänern, Vättern, Mälaren och Hjälmaren 2017 (delades ut)

Fakta-serien

- -

Ämnesvisa möten/konferenser:

- 26-27/3-2019 Vattenmiljöseminariet. Göteborg. Kansliet deltar.
 - 4-5/6-2019 Havs&Vattenforum. Göteborg.
 - 24-25/9-2019 Miljöövervakningsdagar, Karlstad.
- Kemikaliekonferens anordnas i Jönköping där föredrag om mikroplaster hålls. Förslag är att lägga ut det på hemsidan eller skicka ut länk via mail.

Styrelsen noterar informationen

24. Mötet avslutas

Ordförande tackade för engagerat möte och mötet avslutades.

Malin Setzer
Vid protokollet

Kristina Zetterström
Mötesordförande

Carl Doverholm
Justeringsperson

Deltagare Styrelsen (18 st)

Kristina Zetterström, Kjell Aldsten, Anders Lundgren, Carl Doverholm, Niclas Bäckman, Solveig Samuelsson, Sofia Kämpe, Tomas Schön, Leif Ljungqvist, Joakim Hörning, Sara Peilot (Skype), Catarina Christensen, Per Hallerstig, Markus Lundgren, Anders Roman, Ingemar Bergbom, Jörgen Ryberg, Anders Edholm.

Deltagare Intressenter i Vätterns Vattenråd

Christer Hagman, Aktion Rädda Vättern

Kansliet

Måns Lindell

Friederike Ermold
Malin Setzer
Jan-Anders Johansson